

Collegio unitario 25/06/2020

1. Approvazione verbali (inviati con comunicazione precedente);
2. Approvazione Piano Annuale di Inclusione;
3. Proposta di adesione a Piattaforma Cosmi (si veda [2019 - 2020 Accordo di rete COSMI](#) e <https://www.cosmiicf.it/>);
4. Relazioni funzioni strumentali;
5. Relazioni commissioni e gruppi di lavoro;
6. Ratifica delibera libri di testo;
7. Nuovo a.s: indicazioni sulla ripartenza;
8. Calendario scolastico 2020-21 e indicazioni per organizzazione del primo giorno di scuola;
9. Curricolo verticale;
10. Educazione civica;
11. Formazione sicurezza;
12. Commissione orario;
13. Varie ed eventuali

Firma presenza: <https://forms.gle/wEhcWG12hGTBZyXZA>

1. Approvazione verbali (inviati con comunicazione precedente);

Verbale unitario: <https://www.icsgattamelata.edu.it/wordpress/wp-content/uploads/2020/06/Verbale-collegio-25-maggio-2020-unitario.pdf>

Proposte modifiche:

Punto 1

Al posto dell'attuale testo:

- da: "La professoressa Negri propone le seguenti integrazioni e modifiche:..."

modificare in: "La prof.ssa Negri richiede l'esatta trascrizione del suo intervento già trasmesso in forma scritta al Dirigente (il 10.12.2019), come richiesto nel collegio del 9.12.2019, e ribadito in data successiva alla pubblicazione del verbale, per l'errata trascrizione, in data 18.05.2020".

- da: "..Chiede di eliminare: " inoltre chiede venga inserito anche il progetto Bookcity, cui la scuola aderisce già da alcuni anni"

in: " chiede di trascrivere: le iniziative e i progetti Bookcity, ai quali la scuola aderisce da alcuni anni, sono parte integrante e stabile del progetto "Arte a Scuola" sez.2 progetti interdisciplinari e di plesso"

- da:"..Punto 2. Invece di ".. arte a scuola: è necessario sottolineare le tre esposizioni d'arte che gli alunni realizzano ogni anno e che costituiscono un aspetto qualificante del nostro curriculum p.24".

in: "Negli "EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO"- proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali- AREA ESPRESSIVA E DI APPROFONDIMENTO CULTURALE (pag 24-25)

al posto della sola dizione presente "Arte a Scuola" inserire:

"Attraverso il progetto "Arte a Scuola" La scuola si relaziona con professionisti, comitati e associazioni nell'ambito delle iniziative Bookcity per la scuola, e promuove iniziative concordate con istituti superiori di Milano. Il progetto prevede una sistematica ATTIVITA' ESPOSITIVA DEGLI ELABORATI ARTISTICI, la scuola infatti organizza ogni anno esposizioni degli elaborati degli studenti in occasione delle 3 giornate aperte previste in calendario (Open Day, Festa di Natale e Colornissima) per favorire la condivisione delle esperienze didattiche della comunità scolastica. La festa di fine anno è dedicata all'esposizione delle tele d'autore degli alunni delle classi terze. Alle famiglie è offerta l'opportunità di valutare gli esiti educativi delle attività proposte, e agli alunni la possibilità di confrontarsi tra pari rispetto a percorsi tematici e metodologici omogenei al di fuori del gruppo classe. Talvolta è possibile effettuare esposizioni in sedi extrascolastiche."

Quale attuazione delle integrazioni richieste e votate all'unanimità nel collegio unitario di maggio dello scorso anno (verbale n°4)."

- da: "Chiede di correggere nella scheda progetto "FACCIAMO TEATRO (SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO)" per l'indicazione del luogo di applicazione del progetto da "Aula Multifunzionale" a: "Aula Video"

in: " chiede di correggere un refuso, che potrebbe ingenerare una confusione di assegnazione logistica, nella scheda progetto " FACCIAMO TEATRO (SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO)" per l'indicazione del luogo di applicazione del progetto da "Aula Multifunzionale" a: "Aula Video", dove effettivamente si svolgono in realtà le lezioni."

Punto 2 Richiesta di trattenimento nella scuola dell'infanzia

La docente di sostegno Dondé chiede la seguente modifica e integrazione:

All'inizio del punto 2, invece di "Nell'incontro di novembre" modificare con la data "Nell'incontro del 23 ottobre".

Inoltre chiede l'integrazione del suo intervento insieme a quello delle altre docenti verso la fine del punto 2.

Dondé - Gli interventi di sostegno sono stati: l'agenda visiva quotidiana (Dixon) con immagini in successione delle principali attività della giornata scolastica; lo schema prima/dopo con immagini di routine che servono per quei passaggi che il bambino affronta con difficoltà; l'insegnamento di 10 regole; le attività quotidiane mirate a potenziare l'autonomia, la relazione e le capacità di attenzione, osservazione e comprensione del bambino. (Concetti, strategie visive, lettere, numeri, forme, colori, pennelli, fogli, colla, ecc., software e pc con la tastiera staccabile). Gli interventi sono stati opportuni ed efficaci restituendo buoni risultati nel potenziamento delle abilità del bambino nei vari campi di sviluppo. Purtroppo, con la chiusura della scuola il percorso è stato interrotto e poi ripreso con il "sostegno a distanza" che non ha la stessa efficacia di una didattica in presenza perchè nel digitale viene meno il

contatto fisico-visivo ravvicinato, elemento indispensabile per seguire il bambino nel suo percorso scolastico.

5. calendario scolastico

Nella quinta riga c'è un refuso da correggere: a metà si legge "Chiede se vi qualcuno sia contrario"
Modificare in "Chiede se vi sia qualcuno contrario"

Delibera 1 <https://forms.gle/RoMYDx6F5QQ6Vj467> - il collegio approva.

Verbale collegio secondaria 25/05/2020 <https://www.icsgattamelata.edu.it/wordpress/wp-content/uploads/2020/06/Verbale-collegio-25-maggio-2020-secondaria.pdf>

Delibera 2 <https://forms.gle/iDTwcPecfCXWxSVX8> - il collegio approva.

Verbale collegio primaria 25/05/2020

<https://www.icsgattamelata.edu.it/wordpress/wp-content/uploads/2020/06/Verbale-collegio-25-maggio-2020-primaria.pdf>

Delibera 3 <https://forms.gle/ex814B1KntEmoVNaA> - il collegio approva.

2. Approvazione Piano Annuale di Inclusione 2020-21;

Il PAI 2019-20 è presente al seguente indirizzo:
<https://www.icsgattamelata.edu.it/wordpress/wp-content/uploads/2020/06/PAI-ICS-Gattamelata-definitivo-2019-20.pdf>

Il Pai è stato rivisto nella seduta del GLI e condiviso prima del collegio odierno.

La docente Romano dice che probabilmente saranno da effettuare integrazioni per la scuola dell'infanzia. Segnala che sarebbe auspicabile che potessero partecipare ad attività supportate da enti esterni (es. Coesa) anche gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia.

La docente Boccia precisa che sono già in essere attività di questa tipologia e che se ne potrebbero integrare di ulteriori.

Il dirigente scolastico propone di approvare il PAI proposto dal GLI e di inserire eventuali modifiche in sede di aggiornamento del PTOF, entro il mese di ottobre.

Delibera Pai: FAVOREVOLI: 109; CONTRARI: 1; ASTENUTI:1.

Il Collegio approva.

Delibera 4 <https://forms.gle/WyB2EtpWZgfrAYUHA>

3. Proposta di adesione a Piattaforma Cosmi (si veda [2019 - 2020 Accordo di rete COSMI](#) e <https://www.cosmiicf.it/>);

Oggetto: Il presente accordo ha ad oggetto la collaborazione fra le istituzioni scolastiche aderenti per la progettazione ed realizzazione delle seguenti attività: - Utilizzo della piattaforma COSMI.ICF per la stesura/compilazione del PEI in chiave ICF e con la partecipazione di tutti i soggetti coinvolti nel Progetto di vita degli alunni DVA. - Diffusione del sistema di classificazione ICF-CY come linguaggio condiviso per la definizione del Profilo di Funzionamento, attraverso l'individuazione di processi e sottoprocessi atti a fornire la comprensione più approfondita possibile dell'alunno - Realizzazione di un servizio di consulenza, formazione e supporto operativo da parte di docenti del gruppo di progetto.

La prof.ssa Bonfiglio interviene dicendosi contraria alla adesione in piattaforma in quanto stravolgerebbe la didattica e, vista la non obbligatorietà dell'adesione e la presenza di un solo docente di sostegno "formato" in tal senso per la secondaria, propone la non partecipazione al progetto.

La docente Boccia rettifica dicendo che la formazione non è obbligatoria prima dell'adesione alla piattaforma ma solo dopo l'adozione, di contro è obbligatorio adeguarsi agli ICF per la realizzazione del Pei. Inoltre afferma che la piattaforma è uno strumento che sarà di supporto sia agli insegnanti di sostegno che ai docenti delle singole materie per la redazione del Pei in chiave ICF.

La prof. ssa Negri chiede quali cambiamenti comporterebbe l'adesione al progetto e quale "onere" è richiesto al corpo docente in termini di lavoro e tempo suppletivo.

Il Preside risponde dicendo che la piattaforma facilita il passaggio alla compilazione dei PEI secondo la nuova normativa (peraltro già in vigore nel corrente anno scolastico).

Boccia integra il discorso del Preside dicendo che se la scuola aderirà alla piattaforma, ogni docente sarà dotato di codice personale e potrà inserire la propria programmazione per obiettivi minimi o laddove non ce ne fossero i presupposti, inserire una programmazione differenziata.

Il maestro Fenizia interviene a favore dell'intervento della prof. Boccia.

Romano afferma che la difficoltà di condivisione nella nuova prospettiva di lavoro è plausibile ma, avendo esperienza di lavoro con alunni affetti da autismo, afferma che la possibilità di collaborare è solo positiva.

La prof.ssa Cacciapaglia interviene dicendosi anche lei a favore della piattaforma .

La prof.ssa Gaffuri chiede cosa siano gli ICF.

Rispondono le prof.sse Cacciapaglia e Boccia in maniera alternata spiegando che si tratta di un insieme di indicatori attraverso cui viene identificato il discente. Attraverso gli indicatori si redige un profilo di funzionamento che andrà a sostituire il profilo funzionale. In base agli indicatori viene redatto i Pei.

Anche le maestre Basile e Astolfi si dichiarano favorevoli.

Delibera adesione rete Cosmi: FAVOREVOLI: 70; CONTRARI: 26; ASTENUTI:18.

Il Collegio approva.

Delibera 5 <https://forms.gle/zaVrh27gxXrm5xoY6>

4. Relazioni funzioni strumentali;

La prof. Boccia afferma che in occasione della Dad ci sono stati interventi diretti delle insegnanti di sostegno e chiede per il prossimo anno scolastico la presa in carico di un docente che coordini tale attività.

La prof. Trentin relaziona sull'attività di raccordo e formazione classi.

Il prof. Santarelli elenca i progetti presi incarico durante l'anno e andati a buon fine:

- Progetto per il potenziamento del laboratorio informatica;
- Gestione acquisti supporti digitali attraverso i fondi derivanti dai contributi volontari alla scuola sia con i proventi derivanti da Esselunga Coop ecc.
- Attività di amministrazione piattaforma Gsuite e attività di supporto ai docenti in merito alla Dad

Partecipazione a corsi di formazione tramite webinar.

La prof. Siragusa chiede se eventuali Attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento devono essere trasmessi in segreteria.

Il Preside risponde che non è necessario inviare gli attestati in segreteria ed eventualmente si procederà alla creazione di un indirizzo email dedicato.

La maestra Pizzocri dice che sia nei momenti di didattica in presenza che di Dad c'è stata una buona collaborazione con i colleghi delle scuole dell'infanzia di provenienza dei nuovi iscritti. L'unico problema è stato quello di reperire notizie di alunni provenienti da scuole "distanti".

Si sono formate classi di 23/24 bambini con 3 DVA e si sono mantenuti i criteri consigliati dalla scuola materna con una buona distribuzione in base al sesso e ai disturbi cognitivi.

In generali gli alunni in arrivo, a giudicare dalla presentazione, hanno un buon livello di apprendimento e pochi problemi a livello comportamentale.

5. Relazioni commissioni e gruppi di lavoro;

La prof.ssa Servadio che si è occupata di attività relative alla lotta al bullismo e cyberbullismo, afferma che sono state svolte attività in questo senso, e che i relativi protocolli sono presenti e consultabili sul sito della scuola. Propone una maggiore collaborazione da parte di tutti docenti. Ringrazia e conferma che il materiale già prodotto è consultabile ed è stato utile al fine di affrontare e risolvere diverse criticità.

6. Ratifica delibera libri di testo;

I testi sono stati presentati nello scorso collegio e sono stati approvati dai consigli di interclasse.

Delibera libri di testo: FAVOREVOLI:105; CONTRARI:0; ASTENUTI:4.

Il Collegio approva.

Delibera 6 <https://forms.gle/t63HAHvN4FURfg7e6>

7. Nuovo a.s: indicazioni sulla ripartenza;

Il Preside informa che è stato pubblicato dal Comitato Scientifico un documento contenente indicazioni generali da seguire in vista della riapertura delle scuole. Afferma che non sono state invece rese pubbliche linee guida da parte del Ministero che dovrebbero uscire nei prossimi giorni e che dovrebbero attenersi a quelle contenute nel documento predetto.

Indica che non sono previste al momento aule o ambienti in aggiunta a quelli disponibili al momento.

Il cantiere della scuola dell'infanzia in ristrutturazione sarà sgomberato dei materiali edili presenti, dalla ditta incaricata che verrà sostituita da altra impresa che dovrà provvedere a terminare i lavori: al momento è certamente meglio non prendere in considerazione l'utilizzo di tali spazi. In generale, qualora le linee guida dovessero indicare per l'infanzia il lavoro per 'piccoli gruppi', non si vede quali alternative possano prendersi in considerazione, se non:

- riduzione numero discenti per classe;
- riduzione tempo scuola.

Romano chiede ulteriori chiarimenti in merito alla scuola dell'infanzia.

Il Preside risponde dicendo che non ci sono ancora delle linee guida ufficiali.

La maestra Astolfi suggerisce di aspettare le linee guida del ministro e coordinarsi con le altre Direzioni scolastiche e con le famiglie.

Anche il Preside propone di aspettare le linee guida e convocare un altro collegio per discuterne, appena possibile, se si renderà necessario.

Il prof. Santarelli propone di svolgere lezione con metà classe in presenza e l'altra metà a distanza.

La prof.ssa Negri si dice contraria a tale soluzione.

Il prof. Santu si dice favorevole a trovare una soluzione da parte dei docenti una volta chiarite le linee guida da seguire.

8. Calendario scolastico 2020-21 e indicazioni per organizzazione del primo giorno di scuola;

Se ne è già discusso nel collegio precedente. La data scelta per l'inizio del prossimo anno scolastico sembra sia proprio il 14 settembre. Si propongono gli adattamenti già prospettati nello scorso collegio: giovedì di carnevale 18 febbraio, mercoledì dopo Pasqua, 7 aprile

Delibera calendario scolastico: FAVOREVOLI: 108; CONTRARI: 0; ASTENUTI:1.

Il Collegio approva.

Delibera 7 <https://forms.gle/fTETPMTtLxGcg4KQ6>

9. Curricolo verticale;

Si propone per il prossimo anno scolastico, coerentemente con le priorità individuate dal RAV, un lavoro sul curricolo verticale, auspicabilmente con il supporto di specialisti (gruppi di ricerca universitari).

Delibera curricolo verticale: FAVOREVOLI: 102; CONTRARI: 0; ASTENUTI:5.

Il Collegio approva.

Delibera 8 <https://forms.gle/UpcJxQgf9SURXWC1A>

10. Educazione civica;

Il Ministero dell'Istruzione ha inviato a tutte le scuole le **Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica**. A partire dal prossimo anno scolastico, il 2020/2021, questo insegnamento, trasversale alle altre materie, sarà infatti obbligatorio in tutti i gradi dell'istruzione, a partire dalle scuole dell'infanzia.

Le Linee guida rappresentano un documento agile e di facile consultazione, attraverso il quale i dirigenti scolastici e gli insegnanti potranno dare seguito alle regole che entreranno in vigore a settembre. Secondo quanto previsto dalla legge 92 del 2019, infatti, l'insegnamento di Educazione civica avrà, dal prossimo anno scolastico, un proprio voto, con almeno 33 ore

all'anno dedicate. **Tre gli assi attorno a cui ruoterà l'Educazione civica: lo studio della Costituzione, lo sviluppo sostenibile, la cittadinanza digitale.**

L'inserimento nel curriculum dovrà avvenire nelle riunioni di programmazione all'inizio del prossimo anno scolastico.

La prof.ssa Trentin propone di far rientrare tale attività nelle ore di approfondimento letterario.

11. Formazione sicurezza;

Si proporrà appena possibile, compatibilmente anche con le indicazioni in merito alle riunioni in presenza, la formazione su antincendio (8 ore) e primo soccorso (12 ore).

Il Preside informa che dovranno essere formate 10 persone in materia antincendio e 50 persone in materia di primo soccorso. Chiede qualora ci siano volontari, di proporre la propria candidatura tramite email.

12. Commissione orario;

Il Preside chiede di sottoporre disponibilità per la formazione della commissione orario.

Il prof. Colella di strumento musicale dà la propria disponibilità. La prof.ssa Carbone dà la propria disponibilità con riserva.

13. Varie ed eventuali

Esauriti i punti in discussione all'OdG, la seduta è tolta alle ore 13:00.

La docente verbalizzante
Sandra Aiello

Il Dirigente scolastico
Giovanni Santoro