

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA GATTAMELATA 35 – 20149 MILANO**  
**ATTI del CONSIGLIO DI ISTITUTO – triennio 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022**

**DELIBERA N.42 del 30 novembre 2020**

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di novembre alle ore 18,30, in video conferenza sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto.

Eseguito l'appello risultano i seguenti PRESENTI e ASSENTI:		Presente	Assente*
Dirigente Scolastico	Santoro Giovanni	x	
	Fattore Michael	x	
Componente Genitori	Landro Silvia	x	
	Urciuoli Simona	x	
	Vita Andrea Maria Marco		XG
	Chierroni Silvia	x	
	Abenavoli Andrea	x	
	Chiurazzi Stefania	x	
	Caivano Domenico	x	
	Componente Docente	Astolfi Fabiola	x
Marella Gina	x		
Ferro Barbara	x		
Bonfiglio Caterina	x		
Leonetti Annamaria	x		
Santu Antonio	x		
Vatteroni Paola	x		
Deaniella Silvia			XG
Componente A.T.A.	Ricciuti Stefano	x	

\* XG assente giustificato XN assente non giustificato

**Presidente: Andrea Abenavoli**  
**Segretario verbalizzante Fabiola Astolfi**  
 OMISSIS

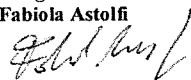
IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

A unanimità dei voti  
**DELIBERA**

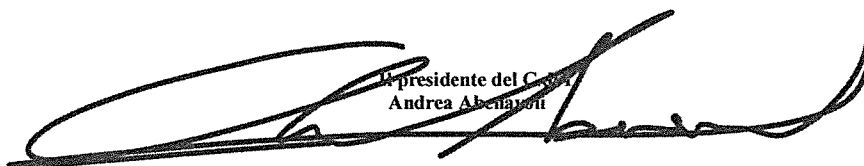
**l'approvazione Verbale seduta del 27 ottobre 2020**

Letto, confermato e sottoscritto.

Il segretario del C.di I.  
**Fabiola Astolfi**



Il presidente del C.  
**Andrea Abenavoli**



Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo sito Istituto. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini 60 o 120 giorni.

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA GATTAMELATA 35 – 20149 MILANO**  
**ATTI del CONSIGLIO DI ISTITUTO – triennio 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022**

**DELIBERA N.43 del 30 novembre 2020**

L'anno 2020 , il giorno 30 del mese di novembre alle ore 18,30 ,in video conferenza sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto.

Eseguito l'appello risultano i seguenti PRESENTI e ASSENTI:		Presente	Assente*
Dirigente Scolastico	Santoro Giovanni	x	
	Fattore Michael	x	
Componente Genitori	Landro Silvia	x	
	Urciuoli Simona	x	
	Vita Andrea Maria Marco		XG
	Chierroni Silvia	x	
	Abenavoli Andrea	x	
	Chiurazzi Stefania	x	
	Caivano Domenico	x	
	Astolfi Fabiola	x	
Componente Docente	Marella Gina	x	
	Ferro Barbara	x	
	Bonfiglio Caterina	x	
	Leonetti Annamaria	x	
	Santu Antonio	x	
	Vatteroni Paola	x	
	Deaniella Silvia		XG
	Ricciuti Stefano	x	

\* XG assente giustificato XN assente non giustificato

**Presidente: Andrea Abenavoli**  
**Segretario verbalizzante Fabiola Astolfi**  
 OMISSIS

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

A unanimità dei voti

**DELIBERA**

**Le variazioni al programma annuale 2020 di seguito indicate**

Entrate			Importo	Descrizione	Uscite			Importo
A	V	SV			A	V	SV	
3	1	0	9.234,67	Finanziamento Miur sett- dic. 2020	A	3	1	9.234,67
3	1	3	366,80	Finanziamento Miur per orientamento primo grado	A	3	1	366,80
3	1	3	1.600,00	Finanziamento Miur A.F.2020per ass. psicologica	A	1-2-3	1	1.600,00
5	4	1	17.973,23	Finanziamento Comune per ass. alunni d.v.a.	P	2		17.973,23
6	1	4	-19.242,55	Minor accertamento uscite didattiche inf.primaria causa covid	A	5	1	-19.242,55
6	1	4	-9.233,00	Minor accertamento uscite didattiche sec. causa covid	A	5	2	-9.233,00
8	2	0	-100,00	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni	A	5	1	-100,00
12	1	0	-49,74	Minor accertamento interessi attivi	A	2		-49,74

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA GATTAMELATA 35 – 20149 MILANO**  
**ATTI del CONSIGLIO DI ISTITUTO – triennio 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022**

**DELIBERA N.44 del 30 novembre 2020**

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di novembre alle ore 18,30, in video conferenza sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto.

Eseguito l'appello risultano i seguenti PRESENTI e ASSENTI:		Presente	Assente*
Dirigente Scolastico	Santoro Giovanni	x	
	Fattore Michael	x	
Componente Genitori	Landro Silvia	x	
	Urciuoli Simona	x	
	Vita Andrea Maria Marco		XG
	Chierroni Silvia	x	
	Abenavoli Andrea	x	
	Chiurazzi Stefania	x	
	Caivano Domenico	x	
Componente Docente	Astolfi Fabiola	x	
	Marella Gina	x	
	Ferro Barbara	x	
	Bonfiglio Caterina	x	
	Leonetti Annamaria	x	
	Santu Antonio	x	
	Vatteroni Paola	x	
	Deaniella Silvia		XG
Componente A.T.A.	Ricciuti Stefano	x	

\* XG assente giustificato XN assente non giustificato

**Presidente: Andrea Abenavoli**  
**Segretario verbalizzante Fabiola Astolfi**  
 OMISSIS

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

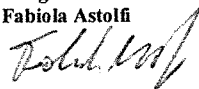
Il DSGA informa il Cdi sulla necessità di procedere alla stipula per il rinnovo del pacchetto antivirus per dispositivi uffici scadenza 09 gennaio 2021

**Il Consiglio di Istituto**

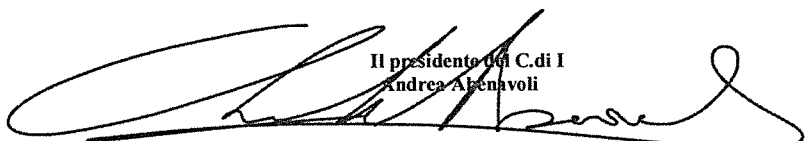
Con unanimità di voti a favore Delibera il rinnovo antivirus a decorrere dal 10/01/2021 al 09/01/2024;

Letto, confermato e sottoscritto.  
 Milano,

Il segretario del C.di I.  
**Fabiola Astolfi**



Il presidente del C.di I.  
**Andrea Abenavoli**



Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo sito Istituto. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini 60 o 120 giorni.

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA GATTAMELATA 35 – 20149 MILANO**  
**ATTI del CONSIGLIO DI ISTITUTO – triennio 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/20225**

**DELIBERA N.45 del 30 novembre 2020**

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di novembre alle ore 18,30, in video conferenza sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto.

Eseguito l'appello risultano i seguenti PRESENTI e ASSENTI:		Presente	Assente*
Dirigente Scolastico	Santoro Giovanni	x	
	Fattore Michael	x	
Componente Genitori	Landro Silvia	x	
	Urciuoli Simona	x	
	Vita Andrea Maria Marco		XG
	Chierroni Silvia	x	
	Abenavoli Andrea	x	
	Chiurazzi Stefania	x	
	Caivano Domenico	x	
	Astolfi Fabiola	x	
Componente Docente	Marella Gina	x	
	Ferro Barbara	x	
	Bonfiglio Caterina	x	
	Leonetti Annamaria	x	
	Santu Antonio	x	
	Vatteroni Paola	X	
	Deaniella Silvia		XG
	Ricciuti Stefano	x	
Componente A.T.A.			

\* XG assente giustificato XN assente non giustificato

**Presidente: Andrea Abenavoli**  
**Segretario verbalizzante Fabiola Astolfi**  
 OMISSIS

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

A unanimità dei voti

**DELIBERA**

La definizione dei criteri di precedenza nell'ammissione in caso di iscrizioni in eccedenza

**1. Scuola dell'Infanzia di via Gattamelata 22**

In caso di superamento del numero dei posti disponibili, l'accettazione delle domande avviene secondo le seguenti priorità:

1. Residenza nel bacino d'utenza.
2. Presenza di fratelli o sorelle frequentanti la Scuola Infanzia o Primaria di via Gattamelata.
3. Presenza di fratelli o sorelle frequentanti il nido comunale di Via Faravelli
4. Bambini di cinque anni e di quattro anni che non abbiano mai frequentato prima alcuna Scuola dell'Infanzia o figli di un genitore che sia dipendente in una delle scuole dell'IC.

### 3. Scuola Secondaria di I grado "Eugenio Colorni" di via Paolo Uccello 1/A

Premesso che:

- Possono essere ammessi all'Indirizzo Musicale non più di 24 alunni, con 4 gruppi di strumento di 6 alunni ciascuno per i seguenti strumenti: chitarra, clarinetto, percussioni, pianoforte;

In caso di superamento del numero dei posti disponibili, l'accettazione delle domande avviene secondo le seguenti priorità:

1. Residenza nel bacino d'utenza.
2. Presenza di fratelli o sorelle frequentanti la stessa scuola secondaria di I grado.
3. Provenienza dalla scuola primaria dell'Istituto Comprensivo Gattamelata.
4. Presenza di fratelli o sorelle frequentanti la Scuola dell'Infanzia di via Gattamelata (statale), presenza di fratelli o sorelle frequentanti la scuola primaria pubblica statale di via Gattamelata.
5. Presenza di fratelli o sorelle frequentanti la Scuola dell'Infanzia di Via Faravelli (comunale); presenza di fratelli o sorelle frequentanti le scuole primarie pubbliche statali di via Dolci, Piazza S. Maria Nascente e/o pubbliche paritarie graduate in base alla minor distanza della scuola.
6. Sede di lavoro di entrambi i genitori/tutori nel bacino d'utenza, o di un genitore dipendente in una scuola dell'Istituto comprensivo.
7. Residenza di nonni nel bacino di utenza.
8. Sede di lavoro di un genitore nel bacino d'utenza.

- A parità di condizioni, si accolgono prima i residenti a minore distanza dalla scuola.

Il Dirigente scolastico valuterà eventuali situazioni particolari.

Qualora il numero delle domande superasse il numero dei posti disponibili, non sarà formata una lista d'attesa, ma si smisterà la domanda alla seconda scuola indicata dalla famiglia sul modulo di iscrizione, oppure alla scuola competente per zona di residenza.

**NOTA: Le domande di iscrizione che indicano la nostra scuola come seconda o terza scelta verranno prese in considerazione ferma restando la disponibilità dei posti dopo la chiusura indicata dalla circolare ministeriale. (nel presente anno scolastico la data indicata è il 25 gennaio 2021). Solo in presenza di posti disponibili verranno accolti gli smistati dalle altre scuole.**

#### **PRECISAZIONI**

#### **INDIRIZZO MUSICALE**

Le domande di iscrizione sono accolte, entro il limite dei posti, in base all'organico dei docenti di strumento assegnato all'istituto per l'anno scolastico 2020/21.

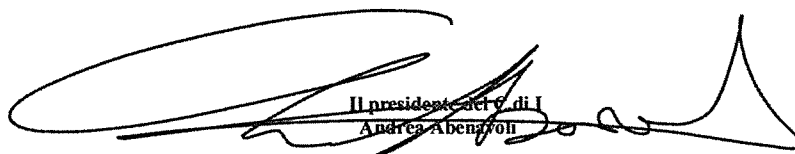
La formazione della graduatoria, in caso di domande che eccedano la possibilità di accoglienza, si basa sul superamento del test attitudinale – previsto dalla normativa per l'accesso alle sezioni a indirizzo musicale – e sul relativo punteggio conseguito.

Fino ad 1/4 dei posti è riservato ad alunni non residenti.

Lo strumento è assegnato in base ai risultati del test attitudinale e non necessariamente in base alla preferenza espressa.

Letto, confermato e sottoscritto.  
Milano,

Il segretario del C.di I.  
Fabio Astolfi



Il presidente del C. di I.  
Andrea Abenavoli

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo sito Istituto. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini 60 o 120 giorni.

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA GATTAMELATA 35 – 20149 MILANO**  
**ATTI del CONSIGLIO DI ISTITUTO – triennio 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022**

**DELIBERA N.46 del 30 novembre 2020**

L'anno 2020 , il giorno 30 del mese di novembre alle ore 18,30 ,in video conferenza sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto.

Eseguito l'appello risultano i seguenti PRESENTI e ASSENTI:		Presente	Assente*
Dirigente Scolastico	Santoro Giovanni	x	
	Fattore Michael	x	
Componente Genitori	Landro Silvia	x	
	Urciuoli Simona	x	
	Vita Andrea Maria Marco		XG
	Chierroni Silvia	x	
	Abenavoli Andrea	x	
	Chiurazzi Stefania	x	
	Caivano Domenico	x	
Componente Docente	Astolfi Fabiola	x	
	Marella Gina	x	
	Ferro Barbara	x	
	Bonfiglio Caterina	x	
	Leonetti Annamaria	x	
	Santu Antonio	x	
	Vatteroni Paola	X	
	Deaniella Silvia	x	
Componente A.T.A.	Ricciuti Stefano	x	

\* XG assente giustificato XN assente non giustificato

**Presidente: Andrea Abenavoli**  
**Segretario verbalizzante Fabiola Astolfi**  
 OMISSIS

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

A unanimità dei voti

**DELIBERA**

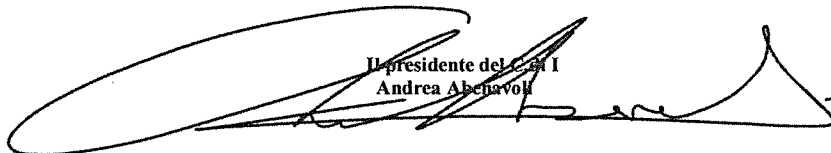
**DI ADOTTARE IL PTOF E RAV COSI' COME PREDISPOSTO DAL COLLEGIO DOCENTI DEL 16/11/2020**

Letto, confermato e sottoscritto .  
 Milano,

Il segretario del C.di I.  
 Fabiola Astolfi



Il presidente del C.di I.  
 Andrea Abenavoli



Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo sito Istituto. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini 60 o 120 giorni.

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA GATTAMELATA 35 – 20149 MILANO**  
**ATTI del CONSIGLIO DI ISTITUTO – triennio 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022**

**DELIBERA N. 47 del 30 novembre 2020**

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di novembre alle ore 18,30, in video conferenza sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto.

Eseguito l'appello risultano i seguenti PRESENTI e ASSENTI:		Presente	Assente*
Dirigente Scolastico	Santoro Giovanni	X	
	Fattore Michael	X	
Componente Genitori	Landro Silvia	X	
	Urciuoli Simona	X	
	Vita Andrea Maria Marco		XG
	Chierroni Silvia	X	
	Abenavoli Andrea	X	
	Chiurazzi Stefania	X	
	Caivano Domenico	X	
	Astolfi Fabiola	X	
Componente Docente	Marella Gina	X	
	Ferro Barbara	X	
	Bonfiglio Caterina	X	
	Leonetti Annamaria	X	
	Santu Antonio	X	
	Vatteroni Paola	X	
	Deaniella Silvia	X	
	Riccti Stefano	X	
Componente A.T.A.			
* XG assente giustificato XN assente non giustificato			

**Presidente: Andrea Abenavoli**  
**Segretario verbalizzante Fabiola Astolfi**

OMISSIS

Considerato che si rende necessario disciplinare lo svolgimento delle riunioni OO.CC in modalità telematica al fine di consentire lo svolgimento delle stesse

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

A unanimità dei voti

**DELIBERA**

Di disciplinare le "Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli Organi Collegiali" appendice N del regolamento d'istituto come di seguito riportato:

## **Art. 5 - Convocazione**

1. La convocazione delle adunanze degli organi collegiali e delle riunioni per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere inviata a tutti i componenti dell'organo firmata dal suo Presidente o da chi coordina la riunione, in via ordinaria almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza, tramite circolare o posta elettronica; fatti salvi i casi di urgenza.

La convocazione è resa pubblica per tutti gli aventi diritto alla partecipazione mediante comunicazione del link o invito email per posta elettronica istituzionale, rivolto a tutte le componenti interessate, che potranno partecipare previa verifica dell'identità.

2. La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno, dello strumento telematico che sarà utilizzato e della modalità operativa di partecipazione.

## **Art. 6 - Svolgimento delle sedute ed espressione del voto**

1. Per lo svolgimento delle sedute con modalità telematiche il consesso o l'organo collegiale, nel rispetto di quanto disposto dall'Art. 3, si avvalgono di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della segretezza.

2. Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti richiesti per l'adunanza ordinaria:

a. regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'ordine del giorno;

b. partecipazione della maggioranza almeno dei convocati (quorum strutturale); ai fini della determinazione del predetto quorum strutturale, dal numero dei componenti l'organo, si sottraggono coloro che abbiano giustificato con comunicazione scritta la loro assenza;

c. raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento (quorum funzionale); la delibera dell'adunanza deve indicare i nominativi di quanti si sono espressi in merito all'oggetto della convocazione (e degli eventuali astenuti) ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno.

3. La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale o da chi coordina la riunione e dal Segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta.

4. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti mediante la visualizzazione via webcam, o mediante chiamata diretta oppure, in caso di numeri elevati dei partecipanti, mediante la compilazione di un modulo online con l'identificazione mediante posta istituzionale o account di posta elettronica comunicato precedentemente alla scuola.

5. Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto in modo palese, per alzata di mano, verbalmente, o nominativamente anche via chat o tramite la compilazione di un Google Form predisposto con la funzione "Limita ad una risposta", a cui si accederà utilizzando il proprio account istituzionale.

6. In quest'ultimo caso, durante la seduta sarà reso disponibile un link per l'espressione del voto. Il partecipante può scegliere tra le tre opzioni "approvo - non approvo - mi astengo" eventualmente inserendo, nello spazio "altro", una richiesta di verbalizzazione della propria dichiarazione di voto.

7. Una volta dichiarata chiusa la votazione, il Presidente/Coordinatore visualizza a schermo l'esito della votazione, oppure lo dichiara verbalmente. Nel caso il numero dei votanti sia inferiore rispetto a quello delle risposte ricevute, i voti mancanti vengono conteggiati come astenuti.

8. Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulta impossibile o viene interrotto, per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/dei componente/i impossibilitato/i a mantenere il collegamento.

9. La mancata votazione, fatta eccezione per problemi tecnici di collegamento, sarà considerata allontanamento ingiustificato dalla riunione collegiale.



8. La modalità di colloquio a distanza sopra descritta costituisce comunque un canale di comunicazione che potrà essere utilizzata anche successivamente all'emergenza, in aggiunta ai canali di cui al punto 2.

9. Sono sempre garantiti in presenza, salvo sospensione totale dell'attività didattica, i colloqui con i genitori degli studenti con BES per la predisposizione dei PEI o PDP.

10. Quanti desiderassero rivolgersi agli insegnanti e fossero impossibilitati a effettuare i colloqui in modalità di videoconferenza sopra illustrate potranno comunicarlo all'indirizzo istituzionale della scuola, comunicando il proprio nominativo e quello dell'alunna/o e un recapito telefonico.

#### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati avverrà nell'ambito della piattaforma Google Meet di G-Suite for Education. A garanzia della riservatezza dei dati l'Istituto, all'atto della stipula del contratto di servizi che regola l'uso di tale piattaforma, ha verificato che la stessa certifica il fatto di applicare misure di sicurezza informatiche adeguate per la tutela di tutti i dati su essa collocati per la distribuzione. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato. Tutti i contenuti degli stream audio e video di Meet sono criptati. Gli utenti possono partecipare in modo sicuro anche quando sono fuori sede.

2. Per il trattamento dei dati personali account G Suite for Education si rimanda all'informativa resa ai sensi dell'ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, disponibile al link

[https://edu.google.com/intl/it\\_it/why-google/privacy-security/](https://edu.google.com/intl/it_it/why-google/privacy-security/)

#### **Art. 12 - Disposizioni transitorie e finali**

1. Il presente Regolamento è approvato dal consiglio di Istituto in data 30/11/2020 entra in vigore dal giorno della pubblicazione del relativo provvedimento di emanazione all'Albo on line.

2. La possibilità di effettuare sedute in modalità telematica degli organi collegiali, delle adunanze e assemblee previste dal contesto scolastico, delle sessioni di formazione e aggiornamento interno sarà mantenuta anche dopo la data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri, come possibile alternativa alle sedute in presenza.

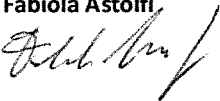
3. Per quanto non stabilito dal presente Regolamento si rinvia al Regolamento d'Istituto già vigente sugli OOC.

>>

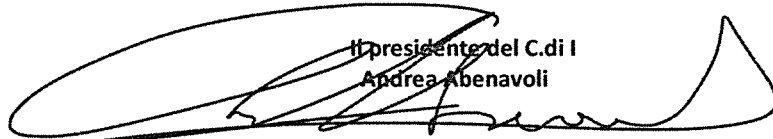
Letto, confermato e sottoscritto.

**Il segretario del C.d.I.**

**Fabiola Astolfi**



**Il presidente del C.d.I.**  
**Andrea Benavoli**



Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo sito Istituto. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini 60 o 120 giorni.

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA GATTAMELATA 35 – 20149 MILANO**  
**ATTI del CONSIGLIO DI ISTITUTO – triennio 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022**

**DELIBERA N. 48 del 30 novembre 2020**

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di novembre alle ore 18,30, in video conferenza sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto.

Eseguito l'appello risultano i seguenti PRESENTI e ASSENTI:		Presente	Assente*
Dirigente Scolastico	Santoro Giovanni	x	
	Fattore Michael	x	
Componente Genitori	Landro Silvia	x	
	Urciuoli Simona	x	
	Vita Andrea Maria Marco		XG
	Chierroni Silvia	x	
	Abenavoli Andrea	x	
	Chieurazzi Stefania	x	
	Caivano Domenico	x	
	Componente Docente	Astolfi Fabiola	x
Marella Gina		x	
Ferro Barbara		x	
Bonfiglio Caterina		x	
Leonetti Annamaria		x	
Santu Antonio		x	
Vatteroni Paola		x	
Deaniella Silvia		x	
Componente A.T.A.	Riccti Stefano	x	

\* XG assente giustificato XN assente non giustificato

**Presidente: Andrea Abenavoli**

**Segretario verbalizzante Fabiola Astolfi**

OMISSIS

**L CONSIGLIO D'ISTITUTO**

A unanimità dei voti

**DELIBERA**

di costituire una commissione edilizia che possa essere di supporto alla scuola per quanto riguarda lo svolgimento di lavori edilizi ai nostri plessi

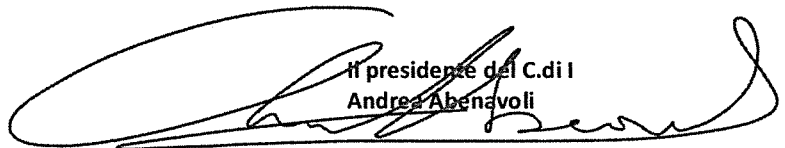
Letto, confermato e sottoscritto.

**Il segretario del C.di I.**

**Fabiola Astolfi**



**Il presidente del C.di I.**  
**Andrea Abenavoli**



Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo sito Istituto. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini 60 o 120 giorni.