Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo statale di Via Gattamelata - Milano
Scuola Primaria / sede amministrativa Via Gattamelata, 35 - 20149 Milano – C.F. 80124010150
Tel. 02 884 44 981-982-985 – Fax: 02 3493 3185
Scuola dell'Infanzia – Via Gattamelata 22 – tel.: 02 884 46 260
Scuola Secondaria di I grado – Via Paolo Uccello 1 – centralino: 02 884 44 994
e-mail: miic8f0003@istruzione.it – e-mail certificata: miic8f0003@pec.istruzione.it
web: http://www.ddspietromicca.gov.it

Prot. n. 2394/B37
Milano, 19/12/2013

All'albo del sito web della scuola

Oggetto: Richieste di accesso agli atti amministrativi - Legge 241/1990

Al fine di assicurare la trasparenza dell'attività amministrativa e di favorirne lo svolgimento imparziale è riconosciuto a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti il diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità stabilite dalla legge Legge n. 241 del 07.08.1990 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 18.08.1990.

Gli interessati che intendano prendere visione e/o estrarre copia di scritti (su carta o su formato digitale) dovranno produrre richiesta scritta contenente l'indicazione precisa dei documenti a cui si intende accedere e le motivazioni sottese alla domanda stessa, allegando copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda può essere inviata a uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica: miic8f0003@istruzione.it oppure: e-mail certificata: miic8f0003@pec.istruzione.it. In tal caso è necessario allegare la scansione di del documento di identità.

Resta ferma, infine, la possibilità di presentare la domanda, a cura dell'interessato, presso questo Ufficio, oppure di inviarla tramite raccomandata A/R.

L'ufficio avrà cura di confermare la ricezione della domanda e con riferimento alla documentazione richiesta e comunicherà all'interessato il luogo e l'orario nel quale sarà possibile esercitare il diritto di accesso agli atti.

Per il ritiro delle copie cartacee o l'invio di quelle digitali scansionate si applicano le disposizioni dell'art. 25 della legge 241/90, in base alle quali, per l'estrazione di copia, è dovuto il rimborso del costo di riproduzione. Tale costo è quantificabile in € 0,25 per ciascuna facciata di pagina in formato A4 o € 0,50 per il formato A3 da corrispondere tramite marche da bollo. Sono fatte salve le vigenti disposizioni in materia di bollo e di diritti di ricerca e visura.

Il semplice esame dei documenti, senza richiesta di copie o scansioni, è gratuito.

Ai sensi dell'art. 5 della legge indicata in oggetto il responsabile del procedimento dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, sig.ra Vittoria Pultrone.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA GATTAMELATA N°35 MILANO

Il Dirigente Scolastico
(prof. Marco Zelioli)