



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo statale di Via Gattamelata - Milano

Sede amministrativa - Via Gattamelata, 35 - 20149 Milano
Tel. 02 884 44 981-982-985 Cod. Mecc. MIIC8F0003

Scuola dell'Infanzia - Via Gattamelata 22 - tel.: 02 884 46 260 Cod. Mecc. MIAA 8F 001X
Scuola Primaria "P.Micca" - Via Gattamelata 35 - tel 02 88444 981 - 982 - 985 Cod. Mecc. MIEE 8F 0015
Scuola Secondaria di I grado "E.Colorni" - Via Paolo Uccello 1 - tel 02 884 44 994 Cod. Mecc. MIMM 8F 0014
C.F. 80124010150 e-mail miic8f0003@istruzione.it PEC miic8f0003@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icsgattamelata.edu.it>

Ai docenti dell'I. C.
Alla docente Daniela Martiradonna
All'Assistente Amministrativo Ricciuti Stefano
E p.c. Alla D.S.G.A.

Oggetto: Nomina ANIMATORE DIGITALE A.S.2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 107 del 2015 che ha previsto l'adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale al fine di introdurre nel mondo della scuola azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze nei docenti e degli studenti nel campo del digitale;

VISTA la circolare MIUR Prot. N. 20518 del 21 luglio 2021 - "Attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale.

Individuazione degli animatori digitali" a.s. 2021/22;

VISTA l'esigenza di individuare la figura di n. 1 Animatore Digitale secondo il seguente profilo: - docente di ruolo con spiccate capacità organizzative che, per il prossimo triennio, sia in grado di stimolare l'interesse di tutto il personale scolastico e di coinvolgere l'intera comunità che ruota intorno alla propria scuola di appartenenza, secondo quanto previsto da circolare;

VISTA la disponibilità della docente Daniela Martiradonna, insegnante della scuola primaria in possesso di una formazione specifica per il ruolo di animatore digitale;

DISPONE

che la docente Daniela Martiradonna - in servizio presso l'I.C. in qualità di docente a T.I.-, in possesso dei requisiti specifici, assuma il ruolo di Animatore Digitale a partire dal 19 ottobre 2021 con le seguenti funzioni, previste dalla normativa:

1) FORMAZIONE INTERNA: stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, favorendo la diffusione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative.

2) COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA: favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.

3) CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. In particolare la gestione del registro elettronico (creare utenze docenti neo assunti-associazione dei docenti alle materie ed alle classi ,gestione delle schede di valutazione e delle competenze,ecc..).

Il compenso lordo stato è definito in euro 700,00 da liquidare al termine dell'anno scolastico

Si dispone altresì di destinare all'assistente amministrativo Ricciuti Stefano per la gestione del rendiconto finale, tabella liquidazione ed eventuali altri aspetti amministrativi relativi al PNSD.

Il Compenso lordo stato è definito in euro 300,00 da liquidare al termine anno scolastico



Il Dirigente Scolastico
prof. Giovanni Santoro
FIRMATO DIGITALMENTE