

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo statale di Via Gattamelata - Milano

Sede amministrativa - Via Gattamelata, 35 - 20149 Milano
Tel. 02 884 44 981-982-985 Cod. Mecc. MIIC8F0003

Scuola dell'Infanzia - Via Gattamelata 22 Cod. Mecc. MIAA 8F 001X

Scuola Primaria "P. Micca" - Via Gattamelata 35 - tel 02 88444 981 - 982 - 985 Cod. Mecc. MIEE 8F 0015

Scuola Secondaria di I grado "E.Colorni" - Via Paolo Uccello 1 - tel 02 884 44 994 Cod. Mecc. MIMM 8F 0014

C.F. 80124010150 e-mail miic8f0003@istruzione.it PEC miic8f0003@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icsgattamelata.edu.it>

All'albo on line

All'amministrazione trasparente
del sito web della scuola

Ai componenti del Gruppo di Progetto

Ai componenti del Gruppo di Collaudo

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Linea di investimento: 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 "Next Generation Class - Ambienti di apprendimento innovativi"
Codice avviso: M4C1I3.2-2022-961
Codice intervento: M4C1I3.2-2022-961-1021 - Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi
Finanziamento: fondi Unione Europea - Next Generation EU
Progetto titolo: Missione futuro - codifica: M4C1I3.2-2022-961-P-13763 - Cup: H44D22003670006
DECRETO DI NOMINA DEL GRUPPI DI LAVORO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA	la legge del 15 marzo 1997 n. 59 contenente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTA	la legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";
VISTO	il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";
VISTO	il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
VISTO	il DPR 275/ 1999 contenente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
VISTO	il decreto legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO	il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Pnrr) approvato con decisione del Consiglio Ecofin del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio connota LT161/21 del 14 luglio 2021;
VISTA	in particolare, la Missione 4, Componente 1 - Istruzione e ricerca - Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";
VISTO	il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 "Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale" di cui alla Comunicazione COM(2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 26 marzo 2020, n. 187, recante "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza" e, in particolare, l'articolo 1, che destina risorse per l'acquisto di dispositivi digitali individuali per la fruizione delle piattaforme e degli strumenti digitali per l'apprendimento a distanza;
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 9 giugno 2020, n. 27, recante "Decreto di destinazione di quota parte delle risorse del Piano nazionale per la scuola digitale per il potenziamento della didattica digitale e a distanza";
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 2 novembre 2020, n. 155, recante "Decreto di riparto dei fondi ai sensi dell'articolo 21, comma 3, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137 per l'attuazione di misure per la didattica digitale integrata";
VISTO	VISTO il Decreto ministeriale 161 del 14 giugno 2022 - Pnrr Piano Scuola 4.0 "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"
VISTO	il Decreto Ministeriale 218 dell'8 agosto 2022 recante ad oggetto "Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu;
CONSIDERATO	che il "Piano Scuola 4.0" intende favorire la transizione digitale del sistema scolastico italiano con la trasformazione di almeno 100.000 aule delle scuole primarie e secondarie in ambienti di apprendimento innovativi adattivi e flessibili, connessi e integrati tecnologie digitali, fisiche e virtuali, e la creazione di laboratori per le nuove professioni digitali in tutte le scuole superiori, interconnessi con le imprese e le start-up innovative per la creazione di nuovi posti di lavoro nel settore delle nuove professioni digitali (come l'intelligenza artificiale, la robotica, la cybersecurity, etc.), identificando altresì le fasi previste per la sua attuazione, in particolare in relazione ad avvisi pubblici, decreto di assegnazione, flussi finanziari di rendicontazione e pagamento e procedure relative alle istituzioni scolastiche in qualità di soggetti attuatori;
CONSIDERATO	l'Allegato 1 al predetto decreto dal quale risulta che a questa Istituzione Scolastica sono state assegnate risorse pari a Euro 175.113,32 per l'azione n. 1 Next Generation Classrooms;
VISTO	l'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. AOGABMI n. 00053715 del 21/06/2022 finalizzato alla costituzione di Gruppi di supporto alle scuole per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza presso l'Amministrazione Centrale e presso gli Uffici scolastici regionali;
RITENUTO	pertanto necessario, per la pianificazione delle azioni progettuali previste dall'azione in oggetto, istituire un qualificato Gruppo Operativo di Progetto anche in accordo con quanto indicato dal documento del Ministero dell'Istruzione "Piano Nazionale di ripresa e resilienza. Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.2 -Scuola 4.0";
VISTO	l'organigramma deliberato dal Collegio dei Docenti per il corrente anno scolastico 2022/2023

DECRETA

Il Gruppo di lavoro per la programmazione delle attività progettuali indicate in oggetto (**Gruppo di Progetto**) è così costituito:

	Nominativo	Qualifica
1.	Prof. Giovanni Santoro	Dirigente scolastico
2.	Sig.ra Vittoria Pultrone	Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi
3.	Ins. Federica Bianchi	Animatrice digitale - Docente della scuola primaria
4.	Prof.ssa Sandra Aiello	Docente della scuola secondaria di primo grado
5.	Prof.ssa Chiara Bernasconi	Docente della scuola primaria
6.	Prof.ssa Cristina Cozza	Docente della scuola secondaria di primo grado
7.	Ins. Amelia Carla Maria Musati	Docente della scuola primaria

	Nominativo	Qualifica
8.	Ins. Monica Raggi	Docente della scuola primaria
9.	Sig. Stefano Ricciuti	Assistente Amministrativo
10.	Ins. Arianna Siragusa	Docente della scuola primaria

Il Gruppo di Progetto svolgerà i seguenti compiti:

- procedere a sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M.
- <https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole-innovative-e-laboratori/> e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>;
- realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito da RUP;
- registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- redigere i verbali e fogli firma di presenza relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Nell'ambito del Gruppo di Progetto sono, inoltre, assegnati i seguenti incarichi:

1. *Arianna Siragusa - project manager* – coordinamento generale del progetto
2. *Stefano Ricciuti - coordinatore tecnico e amministrativo* - supporto tecnico e organizzativo al RUP
3. *Chiara Bernasconi, Cristina Cozza, Amelia Musati, Monica Raggi - componenti di commissione giudicatrice* in relazione allo svolgimento di gare
4. *Sandra Aiello - responsabile della progettazione architettonica*

Il **Gruppo di Collaudo** è così costituito:

	Nominativo	Qualifica
1.	Sig. Graziano Savaglia	Collaboratore scolastico
2.	Prof.ssa Sabrina Stellino	Docente della scuola secondaria di primo grado
3.	Ins. Gaia Zonca	Docente della scuola primaria

Al Gruppo di Collaudo sono assegnati i seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati all'allocazione dei beni acquistati;
- verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
- collaborare con il Dirigente scolastico per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'istituto;
- eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
- compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare al Dirigente scolastico.

Entrambi i gruppi restano in carica per l'intera durata del progetto. Di ogni riunione di ogni gruppo sarà redatto apposito verbale che sarà firmato e inviato via email al Dirigente scolastico via email miic8f0003@istruzione.it

I suddetti gruppi potranno successivamente essere integrati, o se necessario uno o più componenti sostituiti, con apposito avviso, da altri docenti / esperti con compiti e competenze specifici.

Il Gruppo di Progetto sarà convocato e presieduto dal Dirigente scolastico o da un suo delegato.

Il gruppo di Collaudo definirà in autonomia un calendario di incontri. La funzione di coordinatore del gruppo di lavoro è assunta dal componente con maggior anzianità di servizio (prof.ssa Stellino). Il coordinatore del gruppo riferirà al dirigente scolastico in rapporto a ogni profilo dell'attività svolta o da svolgersi. Il dirigente scolastico potrà, in ogni caso e secondo opportunità, suggerire indirizzi diversi da quelli definiti dal gruppo di lavoro.

Le attività di progettazione e di collaudo saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso fogli firma di presenza. Per il Gruppo di Progetto sono previste fino a un massimo di 400 ore complessive mentre per il Gruppo di Collaudo fino a un massimo di 90 ore complessive.

Le ore saranno retribuite come da CCNL in vigore. Il lordo dipendente individuale sarà modificato per il personale a tempo determinato, per il quale è previsto il pagamento IVS Inps a carico della scuola, fermo restante il lordo Stato.

Il presente decreto è pubblicato sul sito istituzionale, www.icsgattamelata.edu.it, all'Albo Pretorio e nella sezione *Amministrazione Trasparente*.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Santoro
Firmato in modalità digitale