

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PILANO SCOLASTICO DI INIZIATIVA E INNOVAZIONE



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo statale di Via Gattamelata - Milano

Sede amministrativa - Via Gattamelata, 35 - 20149 Milano  
Tel. 02 884 44 981-982-985 Cod. Mecc. MIIC8F0003

Scuola dell'Infanzia - Via Gattamelata 22 Cod. Mecc. MIAA 8F 001X  
Scuola Primaria "P. Micca" - Via Gattamelata 35 - tel 02 88444 981 - 982 - 985 Cod. Mecc. MIEE 8F 0015  
Scuola Secondaria di I grado "E.Colorni" - Via Paolo Uccello 1 - tel 02 884 44 994 Cod. Mecc. MIMM 8F 0014

C.F. 80124010150 e-mail miic8f0003@istruzione.it PEC miic8f0003@pec.istruzione.it  
sito web: <http://www.icsgattamelata.edu.it>

All'albo on line  
All'amministrazione trasparente  
del sito web della scuola

**Oggetto: Programmazione biennale acquisti forniture e servizi 2023-2024 e triennale dei lavori pubblici 2023-2025**

- Vista la legge provinciale n. 12 del 29.06.2000 "Autonomia delle Scuole" ed in particolare gli articoli 13 "Qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a" e 14 (punto 2) "Coordinamento delle competenze";
- Visti gli articoli 7 e 8 della legge provinciale 18.10.1995 n. 20 - Organi collegiali delle Istituzioni Scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;
- Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili (MIMS) adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze n. 14 del 16 gennaio 2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 57 del 9 marzo 2018;
- Considerato che ai sensi dell'art. 21 e 29 del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, la redazione e la pubblicazione dei documenti di programmazione va effettuata tramite i Sistemi informativi regionali;
- Considerato che in piattaforma SICP è disponibile il modulo "programmazione" mediante il quale tutte le stazioni appaltanti dovranno adempiere agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti per la programmazione.
- Considerato che con la pubblicazione dei programmi in piattaforma SICP i dati della Programmazione, nelle more del passaggio di competenza ad ANAC (art. 53, comma 5, lettera a), sub 2) L. 108/2021) verranno inviati automaticamente al Servizio Contratti Pubblici (SCP) del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili (MIMS) che a sua volta rende consultabili i documenti di Programmazione sul proprio sito dedicato;
- Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Vista la Legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo;
- Visto il Budget economico e degli Investimenti per il triennio 2023-2025 autorizzato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 15 del 23/05/2023;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto
- Considerato che l'Istituto Comprensivo è amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell'art. 2, comma 2 della L.P. 16/2015 con obbligo di pubblicazione della suddetta programmazione triennale e biennale;
- Visto che rientrano nell'ambito della programmazione i lavori e gli acquisti di beni e servizi che saranno oggetto di contratti di appalto o concessione ad eccezione di quelli esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice di cui agli artt. 5-20 dello stesso codice;
- Considerato che la soglia che comporta l'obbligo di inserire un acquisto nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi è un valore stimato pari o superiore a 40.000,00 euro (IVA ed evtl. altre tasse e imposte escluse);

- Considerato che la soglia che comporta l'obbligo di inserire un lavoro oppure un'opera pubblica nel programma triennale dei lavori pubblici è un valore stimato pari o superiore a 100.000,00 euro (IVA ed evt. altre tasse e imposte escluse);
- Considerato che il valore stimato deve ricomprendere anche le opzioni e i rinnovi espressi;
- Considerato detti programmi devono essere redatti anche nel caso in cui non si prevedano acquisti per forniture e/o servizi e lavori o siano inferiori alle soglie così come previsto dall'art. 5 comma 8 del DM 14/2018 MIT per i programmi triennali e dall'art. 7, comma 4, del DM 14/2018 MIT per i programmi biennali dandone apposita comunicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del proprio sito web (D.lgs. 14.03.2013, n. 33 art. 21 comma 7 e 29) tramite la pubblicazione di un programma "vuoto";
- Visto che i programmi devono essere approvati nel rispetto dei documenti programmatori ai sensi dell'art. 21 comma 1 del codice e in coerenza con il bilancio e comunque entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio;

#### **il Dirigente scolastico determina**

1. di adempiere all'obbligo di generare la programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023-24;
2. di adempiere all'obbligo di generare la programmazione triennale 2023-2025 dei lavori pubblici;
3. che tali programmi saranno tempestivamente aggiornati qualora dovessero intervenire aggiornamenti normativi in materia e nel caso in cui dovessero modificarsi le previsioni sopra riportate sia nell'ambito dei servizi e delle forniture che dei lavori con riferimento al biennio 2023- 2024 e triennio 2023-2025;
4. Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico prof. Giovanni Santoro.



Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Giovanni Santoro*  
Firmato in modalità digitale

ALLEGATO II DM 16 gennaio 2018, n. 14  
**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI**  
**2023 -2024**  
dell'amministrazione Istituto Comprensivo Statale di Via Gattamelata 35 - CM MIIC8F0003 - c.f. 80124010150

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA <sup>1</sup>**

Tipologia risorse	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
	2023	2024	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 175.113,32	€ -	€ 175.113,32
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€ -	€ -
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€ -	€ -
stanziamenti di bilancio	€ -	€ -	€ -
finanziamenti acquisibili ai sensi deM'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ -	€ -	€ -
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -
altro	€ -	€ -	€ -
<b>Totale</b>	<b>€ 175.113,32</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 175.113,32</b>

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Il referente del programma  
Il dirigente scolastico  
*Prof. Giovanni Santoro*  
Firmato in modalità digitale

ALLEGATO II DM 16 gennaio 2018, n. 14  
 SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI  
 2023 -2024  
 dell'amministrazione Istituto Comprensivo Statale di Via Gattamelata 35 - CM MIIC8F0003 - c.f. 80124010150

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO INTERVENTO CUI (1)	CODICE FISCALE AMMINISTRAZIONE	PRIMA ANNUALITÀ DEL PRIMO PROGRAMMA NEL QUALE L'INTERVENTO È STATO INSERITO	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	CODICE CUP (2)	ACQUISTO RICOMPRESO NELL'IMPORTO COMPLESSIVO DI UN LAVORO O DI ALTRA ACQUISIZIONE PRESENTE IN PROGRAMMAZIONE DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI	CUI LAVORO O ALTRA ACQUISIZIONE NEL CUI IMPORTO COMPLESSIVO L'ACQUISTO È RICOMPRESO (3)	LOTTO FUNZIONALE (4)	AMBITO GEOGRAFICO DI ESECUZIONE DELL'ACQUISTO (REGIONE/I)	SETTORE	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ (6)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (7)	DURATA DEL CONTRATTO	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE	Stima dei costi dell'acquisto				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		ACQUISTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA DEL PROGRAMMA (11)	
																PRIMO ANNO	SECONDO ANNO	COSTI SU ANNUALITÀ SUCCESSIVE	TOTALE (8)	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO (9)	CODICE AUSA		DENOMINAZIONE
																Valore (12)	Valore (12)	Valore (12)	Valore (12)	IMPORTO Valore (12)			
80124010150202300001	80124010150	2023	2023	H44D22003670006	No	-----	No	Lombardia	Forniture	30200000-1	Apparecchiature informatiche e software per aule didattiche, arredi innovativi, piccoli interventi di carattere edilizio, strettamente funzionali, progettazione e collaudo	1 - massima	Il Dirigente Scolastico prof. Giovanni Santoro	12	No	€ 175.113,32	€ -	€ -	€ 175.113,32	€ -			
																€ -	€ -	€ -	€ -	€ -			
<b>TOTALE (12)</b>																€ 175.113,32	€ -	€ -	€ 175.113,32	€ -			

- Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- 2 Indica il CUP (cf. articolo 6 comma 4)
- 3 Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- 4 Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- 5 Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F=CPV<45 o 48; S=CPV>48
- 6 Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- 7 Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- 8 Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla
- 9 Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- 10 Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cf. articolo 8)
- 11 Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 6 e 9.
- 12 La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture a servizi

Ulteriori dati (campi non visualizzati nel Programma biennale)			
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	CF	SNTGNN66E09F158C	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
Tipologia risorse	Primo anno	anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 175.113,32	€ -	€ -
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€ -	€ -
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€ -	€ -
stanziamenti di bilancio	€ -	€ -	€ -
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n.	€ -	€ -	€ -
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -
altro	€ -	€ -	€ -
<b>totale</b>	<b>€ 175.113,32</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>

Il referente del programma  
 Il dirigente scolastico  
 Prof. Giovanni Santoro  
 Firmato in modalità digitale

Tabella B.1	
1	priorità massima
2	priorità media
3	priorità minima

Tabella B.2	
1	modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2	modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3	modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4	modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5	modifica ex art.7 comma 9

**ALLEGATO II DM 16 gennaio 2018, n. 14**  
**SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI**  
**2023 -2024**  
**dell'amministrazione Istituto Comprensivo Statale di Via Gattamelata 35 - CM MIIC8F0003 - c.f. 80124010150**

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE ACQUISTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto <sup>1</sup></b>
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma (scheda B, tabella B.1)	testo

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma  
Il dirigente scolastico  
*Prof. Giovanni Santoro*  
Firmato in modalità digitale