

Istituto Comprensivo Statale Gattamelata
Via Gattamelata, 35
20149 Milano

Collegio dei Docenti Unitario n. 6

Anno scolastico 2023/2024

Il giorno 26 giugno 2024 dalle ore 17.15 alle ore 18.15 presso l'aula multifunzionale del plesso Colorni è convocato il collegio docenti unitario.

Si discute il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione [verbale](#) 13 maggio 2024;
2. Relazioni funzioni strumentali;
3. Relazioni commissioni e gruppi di lavoro;
4. Valutazione progetti;
5. Monitoraggio RAV;
6. Approvazione Piano Annuale di Inclusione;
7. Eventuale approvazione progetti per il prossimo anno scolastico;
8. Progetto ABA a scuola;
9. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dirigente scolastico. Verbalizza la prof.ssa Stefania Giudici.

1. Approvazione verbale

L'Antologia della futura 1E riportato nel verbale è sbagliato; quello corretto è il seguente:

9791221601541	SERIANNI LUCA / PATOTA GIUSEPPE	MATITA VERDE - PACK ORIENTAMENTO (LA)	U	B.MONDADORI / 2024	37,80
---------------	---------------------------------------	--	---	-----------------------	-------

Il verbale è approvato.

2. Relazioni funzioni strumentali

2.1 Funzione strumentale continuità e orientamento (prof.ssa Gaffuri)

Obiettivi:

- Favorire la relazione con le scuole primarie del territorio
- Favorire lo scambio di informazioni tra docenti delle primarie e docenti della Colorni
- Favorire la visibilità della nostra scuola sul territorio mediante le attività di accoglienza per le primarie in visita alla Colorni
- Organizzare e coordinare l'Open Day
- Formare le classi prime per l'a.s.2024/25
- Favorire la relazione con i genitori delle future classi prime
- Aiutare le classi III a scegliere la scuola superiore

Attività:

- Organizzazione e coordinamento delle attività della commissione continuità in collaborazione con le referenti delle scuole Cadorna e Micca
- Confronti periodici con le docenti delle scuole Cadorna e King (31.10.23 e 29.2.23)
- Organizzazione delle visite delle classi V delle due primarie presso le classi della Colorni per una reciproca conoscenza e per una presentazione, ai futuri alunni, delle attività quotidiane della sc. sec. di primo grado
- Organizzazione e partecipazione all'Open day della Colorni (La Colorni si presenta, sabato 2 dicembre 2023)
- Organizzazione della restituzione, alle referenti delle elementari, delle informazioni sugli alunni provenienti dalla primaria Micca in relazione alla situazione di partenza (9.5.24)
- Organizzazione e gestione dei moduli per la raccolta delle informazioni da inviare alle sc. primarie (Cadorna e fuori bacino) e ai genitori delle future prime
- Colloqui con i genitori che ne fanno richiesta
- Organizzazione dei colloqui con le maestre delle primarie Micca (2 maggio 2024) e Cadorna (22 aprile 2024) per ricevere le informazioni sugli allievi iscritti in Colorni
- Raccolta e organizzazione delle informazioni fornite (tramite i moduli Google e i colloqui) dalle scuole primarie e dalle famiglie
- Coordinamento delle attività di giugno per la formazione delle classi prime
- Gestione delle attività del progetto Orientamento (stesura della scheda progetto, gestione dei contatti con le scuole superiori e trasmissione delle informazioni alle colleghe di terza, organizzazione del MiniCampus Colorni per le cl.terze; organizzazione degli interventi del Servizio orientamento del Comune di Milano nelle cl.II; collaborazione con la dott.ssa Spinelli per organizzare i colloqui con le famiglie di terza in funzione della scelta della scuola superiore; organizzazione di due incontri, uno serale per i genitori con il Dirigente, la prof.ssa Ponti e la dott.ssa Spinelli, e uno diurno per le classi terze con il Dirigente e la prof.ssa Ponti)

Verifica:

Le attività sono state monitorate attraverso il dialogo con i colleghi, con il dirigente, con le referenti delle scuole Cadorna e Micca sia nelle sedi preposte sia in quelle occasionali.

Rapporti tra i due plessi:

La collaborazione con la referente (maestra Lanzellotti) e in generale con le docenti della scuola Micca è stata regolare e proficua sotto tutti i punti di vista. In particolare i colloqui con le docenti della primaria sono stati proficui per la ricchezza delle informazioni fornite.

Valutazione:

Punti di forza:

- il numero abbastanza elevato di iscrizioni per l'anno scolastico 2024/25
- la disponibilità dei colleghi alla partecipazione all'Open day
- la collaborazione preziosa e indispensabile della prof.ssa Trentin, della prof.ssa Cusolito e della prof.ssa Cacciapaglia che hanno contribuito ai colloqui, all'analisi dei dati, alla tabulazione e alla formazione delle classi; fondamentale è stata anche la disponibilità del Dirigente nella risoluzione di problemi vari
- la richiesta dell'indirizzo musicale, sempre piuttosto elevata
- la proficua collaborazione con i docenti di strumento che hanno organizzato le attività con la scuola primaria Micca
- il successo del Minicampus per l'orientamento delle terze

Attività di formazione classi:

Le classi prime per l'anno scolastico 2024/25 saranno mediamente di 22/23 alunni (137 iscritti) e verranno organizzate in modo da essere tra loro il più possibile omogenee per numero di stranieri, DSA, BES, DVA e fasce di livello. Non si garantisce di poter soddisfare tutte le richieste dei genitori in merito alla seconda lingua e alla presenza di amici/ex compagni della primaria, proprio nel rispetto dei criteri di formazione condivisi.

La commissione, composta dalla prof.ssa Trentin, da me e dai docenti non impegnati negli esami sta lavorando - e continuerà nel mese di giugno - per trascrivere e organizzare le informazioni ricevute sui singoli alunni. Dopo la tabulazione dei dati, verranno formate le classi nel rispetto dei criteri stabiliti.

Una volta organizzate le classi prime, a settembre la commissione consegnerà ai coordinatori dei CdC gli elenchi con sintetiche informazioni relative a ciascun alunno e resterà a disposizione dei colleghi per eventuali chiarimenti.

Proposte per il prossimo anno:

Offrire nuovamente all'utenza le attività di orientamento per le cl.III e di continuità primaria – secondaria che sono state realizzate con successo in questo anno scolastico.

Infine, la scelta di inviare i moduli Google ai genitori resta efficace e utile: la si potrà proporre anche il prossimo anno in sostituzione dei colloqui in presenza, che tuttavia potranno sempre essere richiesti dalle famiglie se ritenuti necessari.

2.2 Referenti inclusione primaria (Ippolito e Inzirillo)

Obiettivi:

- Inclusione degli alunni con disabilità
- Accoglienza delle situazioni di disagio
- Sostegno al lavoro dei docenti
- Coordinamento degli insegnanti e collaborazione congiunta di scuola, famiglia e assistenti educativi
- Continuità educativo-didattica
- Raccordo tra scuola, famiglia e territorio
- Passaggio di informazioni, contatti e materiali utili
- Verifica dell'efficacia degli interventi

Azioni svolte:

- Accoglienza nuovi docenti
- Coordinamento gruppo di lavoro docenti di sostegno e assistenti educativi
- Organizzazione orario insegnanti di sostegno
- Organizzazione orario assistenti educativi
- Organizzazione orario coperture insegnanti di sostegno
- Organizzazione orario coperture assistenti educativi
- Revisione periodica degli orari degli insegnanti di sostegni e degli assistenti educativi
- Formazione sull'utilizzo della Piattaforma COSMI
- Supporto docenti alla stesura dei PEI e all'utilizzo della piattaforma COSMI ICF
- Supporto docenti alla stesura di PDP per DSA e BES
- Supporto alle famiglie all'utilizzo della piattaforma COSMI attraverso la predisposizione di un tutorial per la registrazione e per la compilazione.
- Aggiornamento docenti sui vari sviluppi normativi relativi al nuovo modello PEI su base ICF e relative modifiche apportate su COSMI.
- Raccordo con la Funzione Strumentale Area Inclusione della scuola secondaria prof.ssa Cacciapaglia
- Raccordo con la Responsabile della Cooperativa COESA Dott.ssa Elena Salladini, sostituita dalla Dott.ssa Raffaella Cerciello per ore educatori e coperture alunni
- Verifica mensile delle ore effettuate dagli educatori per la rendicontazione periodica
- Coordinamento GLI (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione)
- Partecipazione alle attività di accoglienza per le future classi prime della primaria e osservazione diretta dei bambini DVA e BES (colloqui con le insegnanti della scuola dell'infanzia con particolare attenzione all'inserimento degli alunni con disabilità)
- Colloqui individuali con le famiglie di bambini DVA che ne facevano espressamente richiesta
- Segnalazione di corsi di formazione, di aggiornamento e webinar gratuiti sulle disabilità
- Pianificazione e organizzazione di incontri per visionare l'aula multisensoriale di Bareggio (Progetto SENSEi)
- Scelta dei materiali e predisposizione modulistica per TRACCIA 2
- Rilevazione dei bisogni degli alunni DVA per a.s. 2024/2025 entro Giugno 2024

Verifica:

Nel complesso, gli alunni con disabilità hanno seguito la programmazione educativo-didattica prevista e partecipato alle attività didattiche predisposte ad hoc e per la classe

raggiungendo ognuno il proprio successo formativo. Tutti i PEI sono stati compilati e condivisi con le famiglie ed ogni Consiglio di Classe ha organizzato i GLO iniziali e di valutazione intermedia; si riunirà entro Giugno 2024 per il GLO di condivisione della verifica finale del PEI.

Valutazione:

Punti di forza:

- Continuità educativo-didattica di alcuni docenti di sostegno e degli educatori
- Confronto e collaborazione con la Funzione Strumentale Area Inclusione della scuola secondaria di primo grado prof.ssa Cacciapaglia
- Confronto e collaborazione con l'insegnante dell'infanzia Lucy Miceli
- Buona collaborazione tra i docenti di sostegno, anche per la gestione di esigenze contingenti
- Buona collaborazione con gli assistenti educativi
- Ottima collaborazione con la Dirigenza e con la Segreteria
- Ottima collaborazione con la coordinatrice di COESA dott.ssa Elena Salladini e con la dott.ssa Raffaella Cerciello

Punti di debolezza:

- Mancanza di una figura di referente BES e DSA per la scuola primaria e dell'infanzia
- Numero crescente di insegnanti con contratto a tempo determinato che non garantiscono la piena continuità a tutti gli alunni
- Complessità della definizione dell'orario di servizio dei docenti di sostegno e degli assistenti educativi in relazione anche, ma non solo, alla gestione delle compresenze delle docenti curricolari
- Difficoltà organizzative all'avvio dell'anno scolastico a seguito del ritardo, rispetto all'inizio delle lezioni, nella presa di servizio degli assistenti educativi
- Difficoltà nella gestione oraria delle coperture di insegnanti e/o educatori assenti
- Limitata adesione alla piattaforma COSMI da parte dei docenti curricolari
- Limitato accesso al registro elettronico Axios da parte degli insegnanti di sostegno per quanto riguarda l'inserimento di giudizi e voti.

Proposte per il prossimo anno scolastico:

- Organizzare l'orario predisponendo dei criteri uguali per tutti: procedere con una suddivisione oraria equa tra docenti curricolari e docenti di sostegno e, solo in seguito, distribuire le ore di compresenza delle docenti curricolari in base alle reali necessità dell'alunno/a e della classe
- Attribuzione dell'organizzazione oraria delle coperture del sostegno e degli assistenti educativi al gruppo di lavoro della commissione oraria o, in alternativa, ad una nuova figura da individuare per l'a.s. successivo, in quanto mansioni che non rientrano tra quelle della FS Area inclusione
- Istituire la figura di un referente BES e DSA che si occupi dell'aggiornamento, della revisione e della modulistica relativa ai PDP.
- Progettare e calendarizzare momenti dedicati all'osservazione diretta per conoscere nel profondo le diverse realtà di ogni classe e per meglio supportare i docenti di sostegno non sempre specializzati e/o con percorsi professionali e di studio differenti.

- Organizzare corsi di formazione sulle disabilità, con particolare attenzione al disturbo dello spettro autistico, e sull'utilizzo di software per la Comunicazione Aumentativa Alternativa
- Progettazione e realizzazione di un'aula morbida/interattiva (qualora fosse possibile, un'aula multisensoriale simile a quella del metodo Snoelzen)
- Predisporre una cartella drive o qualsiasi spazio dedicato alla memoria storica e a tutta la documentazione raccolta dalle diverse Funzioni Strumentali dell'area BES in modo da facilitare gli interventi per l'anno scolastico corrente e futuro. (A fine anno riceverete una cartella zip e un fascicolo cartaceo con tutta la documentazione utile alla futura FS area BES)

2.3 Area Inclusione scuola secondaria (prof.ssa Annamaria Cacciapaglia)

Obiettivi:

- Integrazione degli alunni con disabilità
- Sostegno al lavoro dei docenti
- Coordinamento degli insegnanti di sostegno
- Continuità educativo-didattica
- Passaggio di informazioni, contatti e materiali utili
- Verifica dell'efficacia degli interventi

Attività:

- Coordinamento dei docenti di sostegno e degli assistenti educativi
- Accoglienza nuovi docenti ed assistenti educativi
- Organizzazione orario docenti di sostegno ed assistenti educativi
- Supporto alla stesura del PEI e all'utilizzo della piattaforma COSMI ICF
- Aggiornamento sui recenti sviluppi normativi relativi
- Raccordo con le Funzioni Strumentali Area Inclusione della scuola primaria maestre Ippolito ed Inzirillo
- Partecipazione alle attività relative alla formazione delle future classi prime (colloqui con le maestre della scuola primaria e formazione delle classi, con particolare attenzione all'inserimento degli alunni con disabilità)

Verifica:

Gli alunni con disabilità hanno seguito nel complesso la programmazione prevista ed hanno partecipato alle attività didattiche predisposte *ad hoc* e per la classe.

Tutti i PEI sono stati compilati e condivisi con le famiglie. Tutti i Consigli di Classe hanno organizzato i GLO iniziale e di valutazione intermedia; si riuniranno entro giugno 2024 per il GLO di condivisione della Verifica finale del PEI.

Valutazione:

Punti di forza:

- Efficace utilizzo delle risorse

- Confronto e collaborazione con le Funzioni Strumentali Area Inclusione della scuola primaria maestre Ippolito ed Inzirillo
- Confronto e collaborazione proficui con la docente referente per gli stranieri professoressa Cusolito
- Buona collaborazione e condivisione tra i docenti di sostegno, anche per la gestione di esigenze contingenti
- Valida collaborazione con gli assistenti educativi
- Ottima collaborazione con la Dirigenza

Punti di debolezza:

- Complessità della definizione dell'orario di servizio dei docenti di sostegno e degli assistenti educativi
- Difficoltà organizzative all'avvio e nel corso dell'anno scolastico a seguito del ritardo, rispetto all'inizio delle lezioni, nella presa di servizio degli assistenti educativi
- Limitata adesione alla piattaforma COSMI da parte dei docenti curricolari della scuola secondaria di primo grado

Proposte per il prossimo anno scolastico

Per il prossimo anno scolastico si intende rafforzare la collaborazione e la condivisione tra docenti di sostegno e con i docenti curricolari.

2.3 FUNZIONE STRUMENTALE GESTIONE DEL PTOF a.s. 2023-2024 (Prof.ssa Gaia Nanghini)

Area 1- Supporto alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa – gestione documenti strategici della scuola.

Obiettivi:

- Revisione, aggiornamento e stesura del PTOF in tutte le sezioni compilabili in ambiente SIDI.
- Allineamento del Piano dell'Offerta Formativa Triennale rispetto al RAV e al PDM, in collaborazione con il NIV, seguendo la normativa di riferimento.

- Monitoraggio e Valutazione formativa di PTOF, RAV e PDM.
- Coordinamento e responsabilizzazione della commissione PTOF.
- Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro.
- Raccolta di proposte e progetti da inserire nei vari ambiti di interesse del PTOF.
- Promozione della progettazione e valutazione per competenze in conformità alle priorità del RAV e al PDM, in prospettiva della costruzione del curriculum verticale d'Istituto.
- Promozione della revisione e dell'aggiornamento dei criteri di valutazione, per allineare i documenti strategici della scuola.
- Promozione di progetti per contrastare i fenomeni di bullismo e cyberbullismo.
- Promozione delle "buone pratiche" dell'ICS, in aderenza con le indicazioni del PNRR.
- Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate.

Verifica:

Le attività sono state realizzate in collaborazione con la Funzione Strumentale maestra Luisa Coppa e sono state costantemente monitorate attraverso il confronto con il Dirigente, con lo staff di Presidenza, con le altre Funzioni Strumentali, con la commissione PTOF e i colleghi dei tre plessi referenti dei progetti dell'Istituto Comprensivo.

Valutazione:

Punti di forza:

- 1- tutti gli obiettivi e le attività connesse sono stati realizzati nel rispetto dei tempi richiesti;
- 2- l'incarico è stato svolto in un clima di collaborazione e confronto sereno con la Dirigenza e con i colleghi;
- 3- la revisione dei criteri di valutazione ha migliorato l'offerta formativa e ha permesso un corretto allineamento fra tutti i documenti dell'Istituto Comprensivo.

Punti di debolezza:

- 1- la compilazione è risultata in parte difficoltosa per la rigidità della piattaforma SIDI;

2- la revisione e l'aggiornamento di tutte le parti del PTOF ha richiesto un impegno significativo a causa dei tempi ridotti;

3- la realizzazione del curricolo verticale d'Istituto non è ancora stata conclusa.

Proposte per il prossimo anno scolastico:

- Migliorare le relazioni tra i tre plessi e creare un linguaggio comune d'Istituto sempre più condiviso.

- Potenziare il lavoro delle commissioni e dei gruppi di lavoro, per coinvolgere in forma sempre più attiva tutti i docenti rispetto all'intento progettuale dell'Istituto Comprensivo.

- Realizzare una tavola rotonda su quanto sviluppato durante l'anno fra le diverse commissioni e i gruppi di lavoro, come momento di riflessione costruttiva.

Formazione:

1. Partecipazione all'incontro promosso dall'Andis: "Il D. S. e la gestione del comportamento degli studenti; quando il voto in condotta non basta"(23 Ottobre 2023).

2. Partecipazione al ciclo di incontri promosso dall'Università Bicocca: "Percorso di formazione e sperimentazione didattica sulla valutazione formativa nella scuola secondaria" (24 ottobre 2023, 11 gennaio 2024, 11 aprile 2024, 23 maggio 2024, 26 giugno 2024).

Considerazioni conclusive

La gestione dei documenti strategici della scuola può apparire come un'attività sterile, se viene sviluppata senza un percorso di arricchimento nell'ambito delle relazioni umane. Solo il dialogo costante con le persone coinvolte nella quotidianità scolastica trasforma questa attività e svela la vera essenza dell'apparato burocratico dell'Istituto Comprensivo. Anche quest'anno sono molto grata per la collaborazione di tutti i colleghi.

2.4 Funzione strumentale gestione PTOF (Luisa Coppa)

Nel corso del corrente anno scolastico, mi è stato confermato, da parte del Dirigente Scolastico, dott. Giovanni Santoro, l'incarico di Funzione Strumentale PTOF Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

In relazione agli ambiti di intervento proposti e approvati dal Collegio dei Docenti, si presentano di seguito le attività realizzate e proposte per il futuro. Di particolare rilevanza la collaborazione con le varie componenti del nostro Istituto quali il Dirigente Scolastico, le Funzioni Strumentali, i Coordinatori, di interclasse, i singoli Docenti e il personale ATA, ma

soprattutto la collaborazione con le Professoresse Gaia Nanghini e Annamaria Cacciapaglia e la maestra Francesca Costanzo. In continuità con il lavoro svolto nel precedente anno scolastico, per l'anno scolastico 2023-2024, ho svolto le seguenti attività:

- Autoaggiornamento e studio della normativa di riferimento;
- revisione, integrazione e aggiornamento del PTOF per l'annualità 2023-2024 sulla base del RAV, e dell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico e della normativa vigente;
- raccolta delle proposte progettuali da inserire nelle varie aree di interesse del PTOF;
- aggiornamento del PTOF con il report sulla rilevazione dei risultati delle prove INVALSI del nostro Istituto per l'anno 2023-2024 in relazione ai livelli di apprendimento, alle differenze rispetto alle altre classi della Regione Lombardia, alla variabilità tra le classi e all'effetto scuola;
- pubblicizzazione dell'Offerta Formativa dell'Istituto in occasione di incontri e/o manifestazioni scolastiche.

Il PTOF è stato redatto utilizzando la piattaforma proposta dal MIUR in ambiente SIDI, in collaborazione con la prof.ssa Gaia Nanghini. Il documento, inteso come guida migliorabile e ampliabile di tutti i processi che avvengono nella Scuola, è stato revisionato tenendo conto dell'Autovalutazione d'Istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione. Per la redazione del Piano sono stati ripresi, come punto di partenza, gli elementi conclusivi del RAV e cioè le priorità e i traguardi di lungo periodo e gli obiettivi di breve periodo. Sono stati introdotti nuovi obiettivi e implementati quelli già evidenziati. Quest'anno, per quanto riguarda l'ampliamento dell'Offerta Formativa, sono pervenuti diversi progetti proposti dai docenti, da Enti e Associazioni culturali e sociali del territorio, da attivare sia in orario curriculare che extracurriculare a titolo gratuito e/o a titolo oneroso con richiesta di retribuzione dal Fondo d'Istituto. Nel PTOF, i vari progetti sono stati distribuiti per area d'interesse. Le scelte operate hanno tenuto presente le esigenze di miglioramento del RAV d'Istituto in modo particolare delle seguenti Aree:

- Area del potenziamento delle competenze di base;
- Area del potenziamento delle competenze linguistiche straniere;
- Area musicale;
- Ampliamento competenze trasversali e di cittadinanza;
- Area dell'inclusione;
- Formazione docenti e ATA Per la diffusione dell'Offerta Formativa sono stati predisposti:
- incontri con le famiglie;
- visite degli spazi della scuola;
- attività caratterizzanti la scuola (laboratori artistico-espressivi, attività sportive);

- partecipazione degli alunni ad alcuni “mini laboratori” organizzati per l’occasione;

Il lavoro più impegnativo è stato sicuramente quello relativo alle operazioni connesse con la stesura del documento. La piattaforma non è di facile gestione: segue un calendario particolare e in alcuni giorni è inaccessibile, spesso cancella il lavoro svolto, rendendo l’organizzazione e l’elaborazione dei dati molto faticosa.

Anche quest’anno è stato fondamentale il contributo del Dirigente Scolastico che ha seguito e supervisionato l’elaborazione del documento.

Punti di forza:

- ricaduta positiva sugli alunni in termini di responsabilità, crescita, impegno, acquisizione delle competenze disciplinari e trasversali e sul personale scolastico in termini di formazione e di impegno;
- fondamentale ed efficace collaborazione con il Dirigente Scolastico, con lo staff di dirigenza, con le altre Funzioni Strumentali, con l’Animatrice Digitale e con gli altri soggetti con incarichi nell’organigramma d’Istituto per il raggiungimento delle finalità programmatiche del PTOF;
- adeguata coerenza delle iniziative progettuali curricolari ed extracurricolari con le linee programmatiche contenute nel PTOF;
- buona organizzazione, pianificazione delle attività in presenza;
- condivisione degli obiettivi con i referenti dei progetti, con la Funzione Strumentale della stessa area e con le Funzioni Strumentali delle altre aree.

Proposte per l’anno scolastico 2024-2025

Sulla base dell’esperienza vissuta in questo particolare anno scolastico ho delle osservazioni da fare soprattutto sul mio contributo:

- grazie a questa esperienza ho avuto l’opportunità di capire, contestualizzare e tracciare un percorso che i nostri alunni possono seguire dalla scuola dell’infanzia alla scuola secondaria di primo grado per costruire un personale, stimolante e positivo progetto di vita.
- mi piacerebbe formarmi maggiormente per offrire un contributo più fruttuoso.
- sarebbe interessante programmare incontri periodici durante tutto l’anno scolastico con referenti vari e con le diverse Funzioni Strumentali;
- anticipare, ove possibile, l’approvazione delle attività inserite nel Piano al fine di attivarle in tempi ragionevoli, per una migliore e più serena fruizione da parte degli alunni e per una più efficace ed efficiente realizzazione da parte dei docenti.

Colgo l'occasione per ringraziare tutti coloro che nell'espletamento della mia funzione hanno saputo darmi preziosi consigli e supporto organizzativo.

3. Relazioni commissioni e gruppi di lavoro:

NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

Le componenti dei diversi ordini di scuola si sono tenute in contatto e si sono confrontate tramite mail.

Le docenti della scuola secondaria hanno lavorato nel mese di ottobre alla revisione del RAV in funzione dell'aggiornamento del PTOF, al fine di aggiornarli e renderli più aderenti alla realtà scolastica dell'Istituto. Il confronto e la collaborazione con la Commissione PTOF si è rivelata proficua e produttiva.

Tali documenti sono stati approvati dal Collegio Docenti nella seduta del 08.11.2023.

E' necessaria maggiore comunicazione e collaborazione con le maestre degli altri ordini di scuola.

INVALSI

Tutte le classi hanno portato a termine le prove previste nella finestra temporale stabilita.

Non sono state infine riscontrate criticità legate a problemi di connessione e questo, unito alla disponibilità di nuovi pc portatili, ha consentito la sperimentazione dello svolgimento delle prove in contemporanea per due classi, sperimentazione positiva che potrebbe consentire per il prossimo anno un'organizzazione più snella della somministrazione.

La pianificazione e l'esecuzione delle prove si è rivelata anche quest'anno complessa, ma la presenza di una Commissione ha rappresentato un punto di forza per la possibilità di condivisione del carico di lavoro e di gestione delle criticità.

ANIMATRICE DIGITALE

- **AULA ROBOTICA:** L'aula robotica funziona a pieno regime. Le fasce, a seguito della formazione 2023 -2024, hanno iniziato a usare i robot. Hanno prenotato durante l'anno sia l'aula che il carrellino che i robot, da usare in aula robotica o nelle proprie aule. Mio compito è quello di gestire l'aula robotica, rispondere alle domande delle colleghe/i relative all'uso dei robot, dare consigli, aiutare nell'uso dei dispositivi a disposizione
- **ATTIVITA' TECNICHE:** La referente si è occupata di recepire le richieste di colleghe/i e di risolvere i problemi tecnici dove riuscivo, se no di gestire gli appuntamenti del tecnico Colesanti

- **FORMAZIONE:** Quest'anno è proseguita la formazione sull'uso dei robot e sul coding a tutte le fasce, iniziata nell'a.s. 2022-23
- **TEAM DIGITALE:** Con il team sono stati svolti due importanti lavori: la definizione , dopo ampia discussione comune tra tutti i 3 ordini di scuola, si un curriculum digitale in continuità verticale; la definizione di una ipotesi di "settimana delle stem" a seguito della legge sulla settimana delle stem del 2024
- **PNRR:** sono stati formati tutti i docenti di primaria e infanzia su robotica e coding e la referente ha seguito, insieme a i tecnici Promethean, il montaggio di tutte le digital board (e lo smontaggio, insieme al tecnico, di tutte le lim)

COMMISSIONE AMBIENTE /PEDIBUS a.s.2023/2024

"Siamo nati per camminare" - 16 /27 ottobre 2023

Promosso dai "Genitori Antismog", quest'anno finanziato dal Comune di Milano, dopo una breve pausa.

Questo progetto coinvolge ed entusiasma i bambini tutti gli anni, come ci riportano puntualmente i Rappresentanti, in sede di Interclasse.

La referente ha iscritto la Primaria a "SNPC edizione 2024", che si svolgerà il prossimo anno scolastico, dal 14 al 25 ottobre.

Il Progetto SNPC richiede "tempo" ai docenti della commissione sia per la divisione e distribuzione del materiale per tutti gli alunni e per le 29 classe, sia per il ritiro dei 29 cartelloni e tabelle, per i punteggi finali.

La parte digitale di questo progetto, per il conteggio delle singole classi per individuare le tre classi vincitrici, è stata affidata alla collega De Santis.

"Strade scolastiche" - 27 ottobre 2023

Proposta in classe e nel quartiere, tramite volantino consegnato ad ogni famiglia, per invitare i bambini di recarsi a scuola, almeno nella giornata dell'evento, con una modalità "non inquinante".

La Primaria Gattamelata, essendo stata una delle venti scuole che ha aderito a questo evento europeo in questa data, è stata anche indicata nei maggiori quotidiani di Milano e dal Telegiornale regionale Lombardia, nel giorno dell'evento.

Per questa occasione sono stati esposti cartelloni in via Gattamelata preparati dagli alunni nelle rispettive classi. I bambini delle classi Prime, invece, sono usciti alle 16,30 con il loro disegno in mano, ben visibile.

“Andiamo tutti insieme a scuola in bicicletta” - 24 NOVEMBRE

Anche questa proposta di mobilità sostenibile, con uso della bicicletta, ha avuto molto successo. È un’iniziativa che ha coinvolto, gioiosamente e con musica, anche i piccoli della Scuola dell’Infanzia.

“Piazze aperte per le scuole” - da ottobre a giugno

“I marciapiedi che diventano piazze” come è stato scritto sul quotidiano “La Repubblica” di giovedì 8 gennaio. Il gruppo di lavoro che ha presentato il progetto lo scorso anno, riprende il lavoro per la seconda fase. Ci sono stati incontri in presenza e online con i Tecnici del Comune e con i rappresentanti di Municipio 8, per riprendere e definire il progetto presentato in Comune.

Anche il quartiere è stato coinvolto con una riunione serale, il 20 marzo, per presentare ai residenti i cambiamenti e la pedonalizzazione delle vie che sono in programma, in prossimità dell’edificio della Primaria e Scuola dell’Infanzia.

Il Progetto cambierà il quartiere della scuola e suscita già una certa “perplexità” dei residenti, per via della criticità prevedibile dei parcheggi delle auto, come più volte ribadito in presenza del Presidente Giulia Pelucchi di Municipio 8, la sera della presentazione del Progetto .

Per il Pedibus, dopo un inizio incerto, nei primi mesi dell’anno scolastico non si sono più avuti contatti con signor Puttin.

Evidentemente alcune variabili che sostenevano e anzi valorizzavano questo progetto “storico” della Gattamelata sono cambiate con il tempo. Per ora il Pedibus è in fase di “stand-by”.

BULLISMO E CYBERBULLISMO

Per prevenire e contrastare fenomeni di bullismo e cyberbullismo sono state messe in campo le seguenti azioni rivolte alla primaria e alla secondaria:

- progetto Giovani Ambasciatori
- percorso spettacolo teatrale + incontro + approfondimento normativo
- progetto Lovvati
- progetto La patente per lo smartphone
- proposta del ciclo di incontri “Impronte digitali” rivolti alle famiglie

Nel dettaglio, al seguente link, la relazione della prof.ssa Isabella Buono:

4. Valutazione progetti

Progetto	Plesso	Realizzato	Referente	Eventuali note
Il pentagramma delle emozioni	P	Sì	Rossi	
Arte a scuola	S	Sì	Negri	SI RICHIEDE LA CORTESIA DI CONCORDARE IL CALENDARIO DI ALTRE INIZIATIVE NELL'AREA MULTIFUNZIONALE CON ANTICIPO, NON FOSSE POSSIBILE APPLICARE DIFFERENTEMENTE LE ATTIVITÀ PROPOSTE, IN ALTRI SPAZI DELLA SCUOLA.
Certificazioni linguistiche (inglese)	S	Sì	Nappo	
Certificazioni linguistiche (francese)	S	Sì	Pulvino	
Certificazioni linguistiche (tedesco)	S	Sì	Pagnin	
Concorsi	S	Sì	Negri	<p>SI INCONTRA QUALCHE DIFFICOLTÀ NEL COINVOLGIMENTO DI UN NUMERO PIÙ ESTESO DI ALUNNI E SEZIONI, SPECIE PER LE SEZIONI LETTERARIE.</p> <p>PER GLI ELABORATI INGOMBRANTI NON È PREVISTA UN'AREA DI CUSTODIA/ RICOVERO/ COLLOCAZIONE, O UN ARREDO PER IL DEPOSITO DEDICATO, IN ATTESA DELL'ESPOSIZIONE DELL'OPEN DAY DEL PROSSIMO ANNO.</p> <p>TRA LE CRITICITÀ NON RISOLTE: LA DOCUMENTAZIONE E IMPAGINAZIONE FOTOGRAFICA PER LA CONSEGNA VIRTUALE DEI MANUFATTI RISULTA ONEROSA, E LA RACCOLTA DELLE LIBERATORIE IN</p>

				TEMPO UTILE PER L'ISCRIZIONE DIFFICOLTOSA.
Affettività secondaria	S	Sì	Lombardo	
Kangourou matematica individuale	S	Sì	Benedetti Carbone	<p>La difficoltà principale è rappresentata dalla distribuzione dei partecipanti negli spazi in modo tale da garantire la sorveglianza di tutti durante lo svolgimento della gara.</p> <p>Per la partecipazione di tutti è stata scelta la modalità on-line: la rete della scuola non ha potuto essere utilizzata per la connessione di tutti i partecipanti. E' stato perciò necessario che tutti i concorrenti fossero indipendenti per l'accesso alla rete. Ci si chiede se questo non possa essere stato di ostacolo alla partecipazione di alcuni.</p>
Orientamento	S	Sì	Gaffuri	<p>Visto il successo del MiniCampus, si potrebbe provare a invitare qualche scuola in più, fatti salvi i limiti di spazio.</p> <p>Forse i tempi dedicati ai</p>

				colloqui con la pedagoga sono stati un po' stretti. Le iniziative sono risultate utili ai ragazzi e alle famiglie impegnate nella scelta delle superiori.
Giochi e pennelli	I	Sì	Marsana	
Alfabetizzazione secondaria	S	Sì	Cusolito	
Accoglienza	I	Sì	Deaniella D'Andrea	
La Colorni si presenta	S	Sì	Trentin Gaffuri	Non è facile coordinare le attività che si svolgono nelle due parti della scuola in modo da dirigere equamente il flusso dei visitatori, soprattutto di coloro che arrivano nel corso della mattinata.
Dipendenze	S	Sì	Leonetti	
Madrelingua	P, S	Sì	Leonetti	
Nice to meet you	I	Sì	Cappelletti	
DSA Bes	S	Sì	Mannelli	Molti ragazzi BES che avrebbero voluto usufruire di questa opportunità, non si sono potuti accontentare, in quanto i

				<p>posti disponibili erano limitati ad un massimo di 6 alunni per gruppo.</p> <p>Per gli alunni di seconda e di terza si può ipotizzare la realizzazione di un gruppo flessibile nel corso dell'anno orientato a supportare quegli alunni che risultano a rischio abbandono scolastico e senza un supporto adeguato alle spalle dalle famiglie.</p>
Giochi motori... ispiriamo... espiriamo	I	Sì	Gallina	Per il prossimo anno scolastico sarebbe auspicabile pensare a un progetto Psicomotorio che preveda il coinvolgimento di un esperto esterno sulle pratiche psicomotorie che affianchi le insegnanti nelle attività
Musicayogando	I	Sì	Chinni Marsana	
Piccoli cittadini crescono	I	Sì	Artioli Falcone	
Rotolo parlo canto teatrando	I	Sì	D'Andrea	
Leggiamo insieme	I	Sì	Marsana Artioli	

Continuità infanzia primaria	I	Sì	Marsana	
Orto in città	I	Sì	Cascone	
Mentore	S	Sì	Trentin	
Spazio pedagogico	I -P -S	Sì	Cozza	<p>Il numero di ore a disposizione per il progetto è limitato, dovendo spalmarsi su tre istituti. Per privilegiare la continuità su classi su cui si è già operato, non è stato possibile attivare nuovi sottoprogetti.</p> <p>Il feedback ricevuto dai genitori e dai docenti che si sono avvalsi della figura dell'esperta hanno dimostrato come questa possibilità possa offrire un valido supporto nel lavoro educativo.</p>
Caseificio	S	Sì	Lombard o	
Recupero	P	Sì	Vullo	
Acqua anch'io	P	Sì	Astolfi	
Circomotricità	P	Sì	Bongiorn o	

Scuola Attiva Kids	P	Sì	Vlahov	
Alfabetizzazione musicale	P	Sì	Garda	Punto di attenzione: il numero di ore dedicato per ogni classe (2) è molto esiguo
Porte aperte allo sport	S	Sì	Maiocchi	
Latino	S	Sì	Nanghini	

[Relazione finale sportello psicologico infanzia e primaria](#)

[Relazione finale sportello psicologico secondaria](#)

La prof.ssa Gaffuri manifesta l'esigenza di ridefinire le modalità di collaborazione con le scuole secondarie per la realizzazione delle giornate dedicate in sede.

[Relazione finale spazio pedagogico](#)

La prof.ssa Cusolito chiede se sia possibile considerare per l'anno prossimo che ogni professore destini una parte delle ore di recupero ai percorsi di alfabetizzazione.

La prof.ssa Mannelli richiede che questi pacchetti orari si attivino immediatamente all'inizio dell'anno scolastico. Il Ds risponde che pensa si potrà destinare parte dei fondi che arriveranno a incrementare gli interventi di alfabetizzazione.

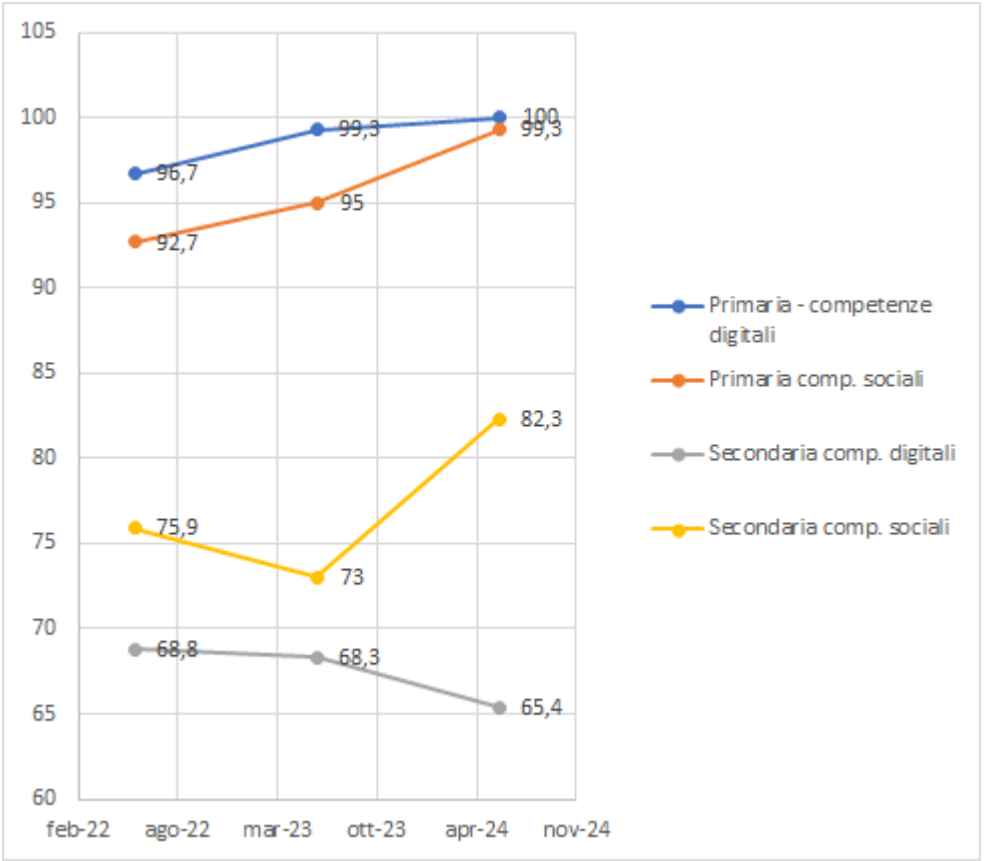
5. Monitoraggio RAV

Priorità: Migliorar e le competen ze chiave digitali e di cittadinan						
---	--	--	--	--	--	--

za.						
Traguardo da raggiungere nell'arco di un triennio: Incrementare nel triennio 2022-2025 la percentuale di alunni che raggiungono, alla fine di ogni ordine di studio, un livello pari o superiore a intermedi o nelle competenze digitali e nelle competenze sociali e civiche	Obiettivi di processo (mete operative da raggiungere in 1 anno, cioè le attività che si intendono concretamente fare per raggiungere il traguardo)	Azioni	Tempi	Responsabile	Risorse	Stato di realizzazione (giugno 2024)
	Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi, connessi e digitali	Realizzazione progetto "Missione Futuro"	Affidamenti per acquisti entro giugno 2023 – Realizzazione ambienti innovativi	Project Manager "Missione Futuro"	PNR	Ambienti di apprendimento o realizzati

			entro giugno 2024			
	Aggiornamento del curricolo con elementi di alfabetizzazione digitale	Primaria e infanzia: formazione robotica	Entro giugno 2023	Animatore digitale		Realizzata ed in via di approfondimento, anche grazie alla formazione prevista nel prossimo anno scolastico
	Aggiornamento del curricolo con riferimento ai temi dell'Agenda 2030	Aggiornamento curricolo	Entro giugno 2024	Funzione strumentale e curriculum e valutazione		I temi dell'Agenda 2030 sono stati affrontati in tutte le classi
	Realizzazione e nella maggior parte delle classi di compiti di realtà	Organizzazione compiti di realtà	Entro giugno 2023	Consigli di classe		Realizzati nell'a.s. 2022-23 nell'88% delle classi della primaria e nel 100% della secondaria.

Di seguito, i dati relativi alle competenze digitali e quelle sociali civiche secondo quanto riportato dalle valutazioni dei consigli di classe:



<p>Priorità: Potenziare le competenz e disciplinari di base</p>	<p>Obiettivo di questo percorso è il potenziamento delle competenze disciplinari di base, in particolare nelle discipline di italiano, matematica ed inglese. Nonostante la nostra scuola raggiunga risultati molto lusinghieri nelle prove standardizzate, siamo convinti che sia possibile migliorare le competenze disciplinari di base, in particolare per coloro che si collocano sui livelli di partenza meno elevati.</p>					
--	--	--	--	--	--	--

<p>Traguardo da raggiungere e nell'arco di un triennio:</p> <p>Aumentare nel triennio 2022-2025 la percentuale di alunni che raggiungono nelle prove INVALSI di fine ciclo il livello pari o superiore ad intermedio.</p>	<p>Obiettivi di processo (mete operative da raggiungere in 1 anno, cioè le attività che si intendono concretamente fare per raggiungere il traguardo)</p>	<p>Azioni</p>	<p>Tempi</p>	<p>Responsabil e</p>	<p>Risors e</p>	<p>Stato di realizzazione</p>
	<p>Costruzione del curricolo verticale di italiano, matematica ed inglese</p>	<p>Realizzazione e curricolo</p>	<p>Entro giugno 2024</p>	<p>Funzioni strumentali curricolo e valutazione</p>		<p>Il lavoro è stato completato</p>
	<p>Verificare il raccordo tra i diversi ordini di studio all'interno del comprensivo</p>	<p>Realizzazione e curricolo</p>	<p>Entro giugno 2024</p>	<p>Funzioni strumentali curricolo e valutazione</p>		<p>Il perfezionamento del raccordo deve essere ancora perfezionato. Scadenza da aggiornare a giugno 2025</p>

	Realizzazioni e nella maggior parte delle classi di compiti di realtà	Realizzazioni e compiti di realtà	Entro giugno 2023	Coordinatori di classe		Realizzati nell'a.s. 2022-23 nell'88% delle classi della primaria e nel 100% della secondaria
--	--	-----------------------------------	-------------------	------------------------	--	---

6. Approvazione Piano Annuale di Inclusione

Si è riunito il gruppo di lavoro che condivide i risultati sul numero degli studenti che hanno diritto agli strumenti che la scuola mette a disposizione.

https://drive.google.com/file/d/1NM-aRIBsq2xQe2J9clbLrGj3ia_ZZJa-/view?usp=drive_link

Il Ds chiarisce che non possiamo accettare le certificazioni dalle famiglie. Le certificazioni vanno consegnate in segreteria dove vengono protocollate. La prof.ssa Mannelli specifica che si dovrà stabilire a chi inviare le certificazioni una volta protocollate. Il Ds concorda sulla necessità di dare alla segreteria informazioni chiare.

Il Piano Annuale Inclusione è approvato all'unanimità.

7. Eventuale approvazione progetti per il prossimo anno scolastico

Progetto approfondimento musicale scuola secondaria:

Si propone la possibilità, in particolare nelle sezioni a indirizzo musicale, di affidare al docente di musica l'ora di approfondimento letterario. Questo consentirebbe di dare una connotazione ancora più peculiare a questo indirizzo. Ai consigli di classe verrebbe affidata la progettazione di attività che possano valorizzare questa nuova 'curvatura'.

8. Progetto ABA a scuola

Nella nostra scuola sono presenti bambini con disturbo dello spettro autistico per i quali la famiglia ha attivato terapie basate sul metodo ABA. In alcuni casi le famiglie richiedono che terapeuti ABA possano accedere a scuola per poter effettuare terapie. Diverse sentenze hanno stabilito che gli alunni che si trovano in questa situazione hanno il diritto di sottoporsi a queste terapie a scuola per assicurare una migliore efficacia. È necessario, pertanto, che

queste attività possano svolgersi nell'ambito di un progetto predisposto da consigli di classe o team docenti.

9. Varie ed eventuali

Il Ds ringrazia e si complimenta con le insegnanti della scuola dell'Infanzia che hanno predisposto il trasloco senza togliere tempo ai bambini.

Il Ds saluta e ringrazia le colleghe che vanno in pensione: la maestra Graziella Musiu e la prof.ssa Maria Luisa Luchini.

Saluta anche tutti coloro che si trasferiscono o cambiano scuola.

La riunione è chiusa alle ore 18.15.

Il dirigente scolastico
Giovanni Santoro

La segretaria
Stefania Giudici